

雲仙市長様

自治会 新旧

住民異動届

国民健康保険被保険者異動届

- 住民票コード通知
新聞掲載(有・無)
転入学通知
住所地宛

処理 入力 福祉 子育て 保護 健康づくり 水道 国保 年金 後期 収納 税務 地域

太わく内を黒ボールペンではっきりと、字をくずさないように記入してください。

転入・転居については住所を変わってから十四日以内に届けをしてくださいます。虚偽の届出や正当な理由なく届出をしない場合は、住民基本台帳法に規定する過料に処せられます。

届出日(通知日) 令和 年 月 日
異動日 令和 年 月 日
異動事由 異動区分
届出人氏名 1 本人 2 世帯員 3 代理人
連絡先 1 自宅 2 携帯 3 勤務先
TEL
後期高齢者番号

新住所 旧住所 本籍(国籍)
フリガナ
世帯主
筆頭者
国民年金
国民健康保険
後期高齢者医療
介護保険
児童手当
児童扶養手当
特別児童扶養手当
福祉医療
生活保護
障害者手帳(身・療・精)
原爆
自立支援(更生・育成・精神)
コロナワクチン
母子健康手帳
妊婦・乳幼児健診・予防接種
保育所
小中学校転入学
市営住宅
愛犬登録
戸別受信機
印鑑登録
在外選挙
水道(上・下)
奨学金償還
定住促進

Table with columns: No., 氏名, 生年月日, 性別, 続柄, 小中学校名および学年, 国民健康保険, 国民年金, 介護保険, 国籍・地域, 在留資格, 在留カード等の番号

確認欄 個力・免・パ・在・永・保・介 身障・療・精・他
マイナンバーカード処理
No.1 有・無 継続利用() 券面事項処理() 電子証明発行() 印刷() 返却()
No.2 有・無 継続利用() 券面事項処理() 電子証明発行() 印刷() 返却()
No.3 有・無 継続利用() 券面事項処理() 電子証明発行() 印刷() 返却()
No.4 有・無 継続利用() 券面事項処理() 電子証明発行() 印刷() 返却()
No.5 有・無 継続利用() 券面事項処理() 電子証明発行() 印刷() 返却()
No.6 有・無 継続利用() 券面事項処理() 電子証明発行() 印刷() 返却()
戸籍届出
婚・離・転・()
年 月 日 旧姓()