

農地を農地として売買・貸借する場合の申請について
(農業経営基盤強化促進法による申請)

| 農業経営基盤強化促進法による申請要件 | | | | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|-----|-----|---|----|
| 所有権移転 | ・ 買い手が認定農業者 | | | | |
| | ・ 対象農地は適正に耕作できる状態であること(現況農地以外は不可) | | | | |
| | ・ 未相続の場合は事前に相続をすませること | | | | |
| | ・ 農地に抵当権が設定されている場合は受け付けできません。 | | | | |
| 貸借権設定 | ・ 借り手が認定農業者 | | | | |
| | ・ 借り手の現在の経営農地が適正に管理されていること(耕作放棄ない) | | | | |
| | ・ 借り手の世帯員合計農業従事日数おおむね150日あること | | | | |
| | ・ 対象農地は適正に耕作できる状態であること(現況農地以外は不可) | | | | |
| ・ 未相続の場合は相続人の持分2分の1超の同意が必要(20年以内の契約可) | | | | | |
| 申請書類・添付書類 | | | | | |
| *申請時に作成する書類* | | 譲渡人 | 譲受人 | 備考 | 添付 |
| 共通 | 農業経営基盤強化促進法による 申出書 | ○ | | 両者の連名・印 ※所有権移転の場合譲渡人は実印 | ◎ |
| | 農用地利用計画各筆明細 | ○ | | 両者の連名・印 ※所有権移転の場合譲渡人は実印 | ◎ |
| | 農業経営状況 | | ○ | | ◎ |
| 貸借 | 同意書・持分を証する書類(相続 関係説明図、戸籍関係書類) | ○ | | 未相続の場合のみ | △ |
| 所有権 | 承諾書兼登記原因証明情報 | ○ | | | ◎ |
| | 登記嘱託請求書 | | ○ | | ◎ |
| *申請時にそろえる書類* | | 譲渡人 | 譲受人 | 備考 | 添付 |
| 所有権移転 | 登記簿謄本 | ○ | | 法務局諫早支局で取得(1通600円) | ◎ |
| | 固定資産価格通知書(登記用) | ○ | | 税務課・支所市民生活課 | ◎ |
| | 印鑑証明書 | ○ | | 市民窓口課・支所市民生活課 | ◎ |
| | 印鑑 | | ○ | 譲渡人…実印・譲受人…認印 | ◎ |
| | 住民票 | | ○ | 市民窓口課・支所市民生活課 | ◎ |
| | ※法人の場合 履歴事項全部証明書 | | ○ | 法務局で取得 | ◎ |
| | 住民票又は戸籍附票 | ○ | | 市民窓口課・支所市民生活課 ※登記簿住所と現住所が異なる場合のみ | △ |
| 申請地の位置図 | | ○ | | ◎ | |
| *支払完了後必要な書類* | | 譲渡人 | 譲受人 | 備考 | 添付 |
| 入金が確認できるもの(写し) | | | ○ | 領収書(写)・振込通知(写)等 | ◎ |
| 収入印紙 | | | ○ | ・ 売買…課税価格合計(千円以下切捨)×(15/1000) ・ 贈与…課税価格合計(千円以下切捨)×(20/1000) ★農振農用地…登録免許税軽減証明あれば ・ 売買…課税価格合計×(10/1000) が1,099円以下→1,000円 ※1,100円以上は100円単位で | ◎ |

【添付の要否区分】

- ◎ 全ての申請に原則として必ず添付
- 申請目的によっては、原則として添付
- △ 特別な場合に添付

【提出部数】

申請書…1部 添付書類…1部

【標準処理受付期間】

毎月8日～14日 (ただし、14日が閉庁日のときは、翌開庁日まで受付可)

※ 申請書類等不備により、締切日までに不足資料が間に合わないときは翌月分扱いになりますので、余裕をもったの提出をお願いいたします。