

委任状作成前にお読みください。

- 住所変更手続き時に、同世帯員または法定代理人に署名用電子証明書の新規発行手続きを委任する場合は、以下の暗証番号記載欄に、すでに設定されている暗証番号を記載してください。記載した暗証番号が間違っている場合は、当日の手続きができませんので、ご注意ください。
- 本委任状は、別世帯の方や法定代理人以外の方が代理人となる場合はご利用できません。本委任状をもって代理で手続きをする方は委任者のマイナンバーカードのほか、代理人の本人確認書類の提示も必要です。
- 本委任状を代理人に渡す時は、記載した暗証番号が他人の目に触れないよう、封入・封緘し、封緘部に押印した上で、代理人に渡してください。

委 任 状

年 月 日

雲仙市長 宛

上記を了承し、私は以下の者に署名用電子証明書の発行の手続きを委任します。

①代理人（窓口に来られる方）

住 所 ： 雲仙市

氏 名 ：

生年月日： 年 月 日

②委任者（申請者本人）

住 所 ： 雲仙市

氏 名 ：

生年月日： 年 月 日

電話番号：

③暗証番号

マイナンバーカードおよび電子証明書に設定している暗証番号を記載してください。

(1) 署名用電子証明書暗証番号（英数字6桁以上16桁以下）

※英字（アルファベット）は太文字です。

※区別が難しい文字の誤入力のため、英数字の上にフリガナを記入してください。

（例：0「オー」、0「ゼロ」）

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(2) 住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）

--	--	--	--