

雲仙市入札参加資格審査 電子申請システム

操作マニュアル（建設コンサルタント等業務編）

雲仙市財務部契約検査課

【目次】

1. はじめに.....	2
1.1.情報の保護.....	2
2. ログイン.....	3
3. 入札参加資格審査申請提出書類等チェックリスト.....	4
3.1.雲仙市入札参加資格審査申請書（共通様式1）画面入力.....	5
3.2.希望業種別調書（コンサル様式1）画面入力.....	9
3.3.実態調書（コンサル様式2）画面入力.....	10

1. はじめに

雲仙市入札参加資格審査 電子申請システム（以降、「当該システム」と略記）は従前の書面による申請に加えて、インターネット網を活用し申請データを入力頂くことで入札案件の受注側、発注側双方の総合的な事務効率の向上を図るためのシステムです。

この操作マニュアル（建設コンサルタント等業務編）では、申請事業区分が「建設コンサルタント等業務」について入札参加資格審査申請を電子申請にて実施する際の内容について記述します。

なお事前に

- ・ **操作マニュアル（共通編）**
- ・ **雲仙市入札参加資格審査申請要領（建設工事・建設コンサルタント等業務）**

を必ずご一読頂きその内容をご確認下さい。

1.1.情報の保護

当該システムで受け付けたデータは雲仙市の入札契約業務以外の目的では一切使用いたしません。また、入力データは暗号化通信を行うなど情報の流出や漏洩がないよう保護措置を実施しています。

2. ログイン

当該システムで電子申請を実施するには、事前に対象の申請事業区分ごとの「業者番号」を取得する必要があります。操作マニュアル（共通編）に記述の内容に従って「システム利用申請」を完了し当該事業区分の「業者番号」を取得してください。

当該システムのトップ・ページ（下図）にアクセスして、②ログインの業者番号、パスワード欄にキー入力し、[ログイン] ボタンをクリックしてください。

当該システムのトップ・ページにアクセスして、ログインの業者番号、パスワード欄にキー入力し、[ログイン] ボタンをクリックしてください。

ログインが完了すると、メインメニューが表示されます。

メインメニューの[入札参加]ボタンをクリックしてください。

3. 入札参加資格審査申請提出書類等チェックリスト

メインメニューで[入札参加]ボタンをクリックすると、「入札参加資格審査申請提出書類等チェックリスト（建設コンサルタント等業務）」画面（下図）が表示されます。1 ページでは表示できない場合がありますのでページの最後までスクロール操作してください。この画面は、紙申請の際に使用する「チェックリスト」と同様の内容が表示されます。画面右側の[画面入力]ボタンをクリックして各様式のデータ入力が可能です。[様式出力]、[出力] ボタンをクリックして入力情報を使用した各様式のドキュメントを出力（ご使用のパソコンにダウンロード）可能です。申請には「チェックリスト」、各様式のドキュメントを印刷して提出してください。

この画面説明を以下に示します。

提出書類等		画面入力	出力
①	雲仙市入札参加資格審査申請書	画面入力	出力
②	委任状 ※従たる営業所に権限を委任しない場合は不要	画面入力	出力
③	希望業種別調書	画面入力	出力
④	実態調書	画面入力	出力
⑤	営業に関する各種登録の証明書（写）	画面入力	様式出力
⑥	営業所一覧表 ※雲仙市に委任営業所を有しない場合は不要 ※雲仙市に「委任営業所」を有する場合は、その営業所に関する以下の書類（写）を提出してください。 1.法人市民税納税証明書、滞納がないことを証明する書面又は法人設立届出簿 2.営業所の案内図	画面入力	様式出力
⑦	業務経歴書（測量等実績調書）	画面入力	様式出力
⑧	技術者経歴書	画面入力	様式出力
⑨	滞納がないことを証明する書面「市区町村税」（写可） ※雲仙市内に営業所（「主たる営業所」若しくは「委任営業所」）を有する場合には「証明調」の様式を[様式出力]ボタンを押下してダウンロード可能です。	画面入力	様式出力
⑩	未納がないことを証明する書面「都道府県税」（写可）	画面入力	様式出力
⑪	未納がないことを証明する書面「国税」（写可） 【法人】 納税証明書 「その3の3」 ※税務署へ請求 【個人】 納税証明書 「その3の2」 "	画面入力	様式出力
⑫	労働保険料納入証明書（写可） ※労働基準監督署へ請求	画面入力	様式出力
⑬	登記簿謄本（写可）、個人経営の場合は身元（身分）証明書（写可）	画面入力	様式出力
⑭	印鑑証明書（写可）	画面入力	様式出力
⑮	使用印鑑	画面入力	出力
※	圖又は図、若しくは市町村の発注に係る業務等の契約書（写）	画面入力	様式出力

申請せずに終了 申請する ※申請完了後、データの修正、入力ができなくなります。ご注意ください。

[チェックリスト出力]…チェックリストのPDF をダウンロードします。

[画面入力]…各様式のデータ入力画面に移動します。

[出力]…画面入力した内容の様式（Excel）をダウンロードします。

[様式出力]…申請に必要な様式（Excel、Word）をダウンロードします。

[申請せずに終了]…入力内容を保存して作業を中断します。

[申請する]…入力内容を申請し、審査対象となります。

3.1.雲仙市入札参加資格審査申請書（共通様式1）画面入力

前述「入札参加資格審査申請提出書類等チェックリスト（建設コンサルタント等業務）」画面で、①の[画面入力]ボタンをクリックすると当該画面が表示されます。

所在地や商号等、申請者の基本情報を入力してください。

申請区分

事業区分	建設コンサルタント等業務
------	--------------

申請者（主たる営業所）

郵便番号	半角数字、ハイフン（-） 8文字	111-3333
所在地	都道府県	リストより選択 長崎県 ▼
	市町村番地、 建物名、号室	全角 200字以内 長崎県長崎市長崎町 1 1 1
商号又は 名称	フリガナ	全角カナ 80字以内 （「カブシキガイシャ」など組織形態の部分は記入しないこと） コンサル
	漢字	全角 60字以内 （組織形態は（株）（有）（財）など全角3文字で略記すること） （株）コンサル
代表者	役職	全角 40字以内 代表取締役
	氏名	全角 30字以内 コンサル 太郎
電話番号	半角数字、ハイフン（-） 13字以内	095-555-5555
FAX番号	半角数字、ハイフン（-） 13字以内	095-555-5555
営業所メールアドレス	半角256文字以内	aaa@bbb.co.jp
開設年月日	カレンダーより選択	昭和28年06月25日 日 月 年 クリア
所属職員数	半角数字 9字以内	75
（技術）	半角数字 9字以内	65
（事務）	半角数字 9字以内	10

（中略）

会社全体

雲仙市内在住の 常勤従業員数	半角数字 9字以内	0
-------------------	--------------	---

申請書作成担当者

所属・職名	全角 30字以内	総務部
氏名	全角 30字以内	総務 太郎
電話番号	半角数字、ハイフン（-） 13文字以内	095-555-5555
FAX番号	半角数字、ハイフン（-） 13文字以内	095-6666-6666
メールアドレス	半角256文字以内	cccccccccc@cccccccc.co.jp

保存して戻る

共通様式1に係る申請者情報、委任営業所情報などの必要な項目を全て入力してください。

※「郵便番号」「電話番号」「FAX番号」「営業所メールアドレス」「所属職員数」「雲仙市内在住の常勤従業員数」「メールアドレス」以外は、全角での入力となりますので、ご注意ください。

※注意事項

申請区分

事業区分

建設コンサルタント等業務

申請者（主たる営業所）

郵便番号		半角数字、ハイフン（-） 8文字	111-3333
所在地	都道府県	リストより選択	長崎県 ▼
	市町村番地、 建物名、号室	全角 200字以内	長崎県長崎市長崎町 1 1 1
商号又は 名称	フリガナ	全角カナ 80字以内	（「カブシキガイシャ」など組織形態の部分は記入しないこと） コンサル
	漢字	全角 60字以内	（組織形態は（株）（有）（財）など全角3文字で略記すること） （株）コンサル
代表者	役職	全角 40字以内	代表取締役
	氏名	全角 30字以内	コンサル 太郎
電話番号		半角数字、ハイフン（-） 13字以内	095-555-5555
FAX番号		半角数字、ハイフン（-） 13字以内	095-555-5555
営業所メールアドレス		半角256文字以内	aaa@bbb.co.jp
開設年月日		カレンダーより選択	昭和28年06月25日 日 クリア
所属職員数		半角数字 9字以内	75
（技術）		半角数字 9字以内	65
（事務）		半角数字 9字以内	10

郵便番号…ハイフン「-」を必ず入力してください。

電話番号、FAX 番号…市街局番を必ず入力してください。

営業所メールアドレス…入札に関することや各課が実施する見積などの連絡等に使用する場合がありま
す。担当者の異動や不在時にも確実に伝達できるよう、主たる営業所の組織アド
レス（代表、部署・課等の共有アドレスなど）を入力してください。

※委任営業所の登録がある場合は、委任営業所の連絡先を優先して使用します。

組織形態は略字で入力してください。

株式会社…（株）	一般財団法人…（一財）
有限会社…（有）	公益財団法人…（公財）
合名会社…（名）	一般社団法人…（一社）
合資会社…（資）	公益社団法人…（公社）

※一文字変換の「株」は、使用不可です。また、全角入力ですので、「カッコ」を半角にしないよう注意
してください。

※注意事項

委任営業所（申請者が委任する従たる営業所）

郵便番号		半角数字、ハイフン（-） 8文字	111-3333
所在地	都道府県	リストより選択	長崎県 ▼
	市町村番地、 建物名、号室	全角 200字以内	長崎市
支店又は 営業所 名称	フリガナ	全角カナ 80字以内	ナガサキエイギョウシヨ
	漢字	全角 60字以内	長崎営業所
代表者	役職	全角 40字以内	所長
	氏名	全角 30字以内	コンサル 次郎
電話番号		半角数字、ハイフン（-） 13字以内	095-555-5555
FAX番号		半角数字、ハイフン（-） 13字以内	095-555-5555
営業所メールアドレス		半角256文字以内	ccc@ddd.co.jp
開設年月日		カレンダーより選択	平成15年04月01日 ㊄ クリア
所属職員数		半角数字 9字以内	4
(技術)		半角数字 9字以内	3
(事務)		半角数字 9字以内	1

支店又は営業所名称…営業所名のみ入力してください（※「〇〇会社 △△営業所」とは入力せず、「△△営業所」と入力してください）

営業所メールアドレス…入札に関することや各課が実施する見積などの連絡等に使用する場合があります。担当者の異動や不在時にも確実に伝達できるよう、委任営業所の組織アドレス（代表、部署・課等の共有アドレスなど）を入力してください。

※注意事項

会社全体

雲仙市内在住の 常勤従業員数	半角数字 9文字以内	0
-------------------	---------------	--------------------------------

申請書作成担当者

所属・職名	全角 30文字以内	総務部
氏名	全角 30文字以内	総務 太郎
電話番号	半角数字、ハイフン（-） 13文字以内	095-555-5555
FAX番号	半角数字、ハイフン（-） 13文字以内	095-6666-6666
メールアドレス	半角256文字以内	mmmmmmm@cccccccc

メールアドレス…間違いがないように特にご注意ください。

[保存して戻る]…入力内容を保存して前の画面に戻ります。

※入力をキャンセルして他の画面に移動する場合、又は当該画面の初期表示時に戻すには、画面上部の「上部メニュー」のボタンで操作することが出来ます。

3.2.希望業種別調書（コンサル様式1）画面入力

前述「入札参加資格審査申請提出書類等チェックリスト（建設コンサルタント等業務）」画面で、③の[画面入力]ボタンをクリックすると当該画面が表示されます。

登録業種、参加希望業種、直前2年間の年間平均実績高を入力してください。

業務及び登録部門等		登録業種		参加希望	直前2年間の年間平均実績高（千円）
区分	項目	主たる営業所	委任営業所		
測量業務	測量一般	☐	☐	☐	
	地図の調整			☐	
	航空測量			☐	
建築関係建設工務の外業務	建築一般	☐	☐	☐	
	電気・機械			☐	
	耐震診断			☐	
	その他			☐	
	河川・砂防・海岸・海洋	☐		☐	
	港湾・空港	☐		☐	
	電力土木	☐		☐	
	道路	☐		☐	
(中略)					
地質調査業務	地質調査	☐		☐	
補償関係工務の外業務	土地調査	☐		☐	
	土地評価	☐		☐	
	物件	☐		☐	
	その他	☐		☐	
	不動産鑑定	☒	☐	☒	25,181
	登記手続等	☐		☐	
その他	その他				
合計					27,181

保存して戻る

参加希望は雲仙市と契約を行う営業所（または委任営業所）にそれぞれ下記の登録が必要です。

「測量一般」「地図調整」「航空測量」…**測量法第55条**

「建築一般」…**建築士法第23条**

「不動産鑑定」…**不動産の鑑定評価に関する法律第22条**

その他の直前2年間の年間平均実績高（千円）…金額調整用となりますのでご注意ください。

合計…ここの合計がコンサル様式2の合計と同じになります。

[保存して戻る]…入力内容を保存して前の画面に戻ります。

※入力をキャンセルして他の画面に移動する場合、又は当該画面の初期表示時に戻すには、画面上部の「上部メニュー」のボタンで操作することが出来ます。

3.3.実態調書（コンサル様式2）画面入力

前述「入札参加資格審査申請提出書類等チェックリスト（建設コンサルタント等業務）」画面で、④の[画面入力]ボタンをクリックすると当該画面が表示されます。

登録番号と登録年月日を入力してください。

登録を受けている事業		
登録事業名	登録番号	登録年月日
測量業者	第 1 2 3 4 5 6 号	令和04年03月01日 箇 クリア
建築士事務所	第 2 3 4 5 6 7 号	令和04年03月02日 箇 クリア
建設コンサルタント	第 号	箇 クリア
地籍調査業者	第 号	箇 クリア
補償コンサルタント	第 号	箇 クリア
不動産鑑定業者	第 (14) - 5 号	令和03年12月25日 箇 クリア
土地家屋調査士	第 号	箇 クリア
司法書士	第 号	箇 クリア
計量証明事業者（濃度）	第 号	箇 クリア
計量証明事業者（高圧）	第 号	箇 クリア
計量証明事業者（振動）	第 号	箇 クリア

入札参加資格登録希望の有無に関わらず、登録を受けている事業については、「登録番号」「登録年月日」を入力してください。

ただし、「**建築士事務所**」「**不動産鑑定業者**」について、入札参加資格登録を希望する営業所が「委任営業所（申請者が委任する従たる営業所）」の場合は、委任営業所の「登録番号」「登録年月日」を入力してください。

測量等実績高			
競争参加資格希望業種区分	直前2年度分決算（千円）	直前1年度分決算（千円）	直前2年間の年間平均実績高（千円）
測量業務	1,000	2,000	1,500
建築関係建設工務外業務	500	500	500
土木関係建設工務外業務			
地籍調査業務			
補償関係コンサルタント業務			
その他	31,010	19,352	25,181
合 計	32,510	21,852	27,181

各業務別の「直前2年度分決算（千円）」、「直前1年度分決算（千円）」、「直前2年間の年間平均実績高（千円）」を入力してください。

合計…この合計がコンサル様式1の合計と同じになります。

技術者のうち有資格者数

資格者	人数	技術士	人数	RCCM・認定技術管理者	人数
測量士	1	建設・総合技術監理(河川、砂防及び海岸・海洋)	2	河川、砂防及び海岸・海洋部門	3
測量士補	1	建設・総合技術監理(港湾及び空港)	2	港湾及び空港部門	3
一級建築士	1	建設・総合技術監理(電力土木)		電力土木部門	
二級建築士		建設・総合技術監理(道路)		道路部門	
構造設計一級建築士		建設・総合技術監理(鉄道)		鉄道部門	
設備設計一級建築士		上下水道・総合技術監理(上水道・工業用水道)		上水道及び工業用水道部門	
地質調査技士		上下水道・総合技術監理(下水道)		下水道部門	
補償業務管理士		農業・総合技術監理(農業土木)		農業土木部門	
不動産鑑定士	1	森林・総合技術監理(森林土木)		森林土木部門	
不動産鑑定士補		水産・総合技術監理(水産土木)		水産土木部門	
土地家屋調査士		衛生工学・総合技術監理(廃棄物管理)		廃棄物部門	
司法書士		建設・総合技術監理(都市及び地方計画)		造園部門	
環境計量士		応用理学・総合技術監理(地質)		都市計画及び地方計画部門	
公共用地取得実務経験者		建設・総合技術監理(土質及び基礎)		地質部門	
		建設・総合技術監理(鋼構造及びコンクリート)		土質及び基礎部門	
		建設・総合技術監理(トンネル)		鋼構造及びコンクリート部門	
		建設・総合技術監理(施工計画、施工設備・積算)		トンネル部門	
		建設・総合技術監理(建設環境)		施工計画、施工設備及び積算部門	
		機械・総合技術監理(機械設計ほか)		建設環境部門	
		電気電子・総合技術監理(電気応用ほか)		機械部門	
				電気電子部門	

保存して戻る

有資格者の資格（資格者、技術士、RCCM・認定技術管理者）ごと部門別の人数を入力してください。
なお、人数については会社全体としての数を入力してください。

※同一人物が、同一部門において「技術士」と「RCCM・認定技術管理者」の資格を重複して有している場合は、「技術士」欄に実数を計上し「RCCM・認定技術管理者」欄には計上しません。
また、同様に同じ資格で「1級」と「2級」を有する場合においても「1級」にのみ計上します。

[保存して戻る]…入力内容を保存して前の画面に戻ります。

※入力をキャンセルして他の画面に移動する場合、又は当該画面の初期表示時に戻すには、画面上部の「上部メニュー」のボタンで操作することが出来ます。