

雲仙市入札参加資格審査 電子申請システム

操作マニュアル（共通編）

雲仙市財務部契約検査課

【目次】

1. はじめに	2
1.1.情報の保護	2
1.2.ご利用環境	2
1.3.信頼済みサイトへの登録のお願い	3
1.4.使用不可の文字	5
1.5.電子申請業務の流れ	6
1.6.画面の基本操作	7
1) テキスト入力欄	7
2) 上部メニュー	8
2. システム利用申請	9
2.1.システム利用申請の流れ	9
2.2.システム利用申請の操作手順	10
3. ログイン	14
3.1. ログイン操作手順	14
3.2. パスワード変更手順	15
3.3. パスワード確認手順	16
4. 変更届	17
4.1. 変更届の操作手順	17

1. はじめに

雲仙市入札参加資格審査 電子申請システム（以降、「当該システム」と略記）は従前の書面による申請に加えて、インターネット網を活用し申請データを入力頂くことで入札案件の受注側、発注側双方の総合的な事務効率の向上を図るためのシステムです。この操作マニュアル（共通編）では、システム共通の事柄について記述します。申請事業区分ごとの内容については各マニュアルをご参照下さい。

1.1.情報の保護

当該システムで受け付けたデータは雲仙市の入札契約業務以外の目的では一切使用いたしません。また、入力データは暗号化通信を行うなど情報の流出や漏洩がないよう保護措置を実施しています。

1.2.ご利用環境

当該システムをご利用いただくには次に示す環境が必要です。

① インターネット網に接続可能なパソコン

次の何れかの OS（基本ソフト）がセットアップされたパソコンが必要です。

- Windows 10 Operating System（又はそれ以降の版）

＊ Windows は米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標です。

② Web ブラウザ

次の何れかの Web ブラウザがインストールされていることを前提とします。これ以外のブラウザでの動作保証は出来ません。予めご了承下さい。

- Microsoft Edge（又はそれ以降の版）

＊ Internet Explorer は米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標です。

③ PDF ファイル閲覧ソフト

当該システムでは、申請文書等をサーバからダウンロード（ご使用のパソコンへ）します。このファイルの形式は Adobe PDF（Portable Document Format）形式です。この為、次のソフトを予めインストールしてください。

- Adobe Acrobat Reader Japanese for Windows（6.0 以降）

＊ このソフトは Adobe Systems 社のダウンロードサイトから無料でダウンロード可能です。

＊ Adobe Acrobat Reader は米国 Adobe Systems 社の米国およびその他の国における登録商標です。

④ ワードプロセッサ及び表計算ソフトなど

当該システムでは、申請文書等をサーバからダウンロード（ご使用のパソコンへ）します。このファイル形式には上記 PDF 形式に加え Microsoft Word 及び Excel 形式のファイルも存在します。この為、次のソフトを予めインストールしてください。

- Microsoft Word（2000 以降）

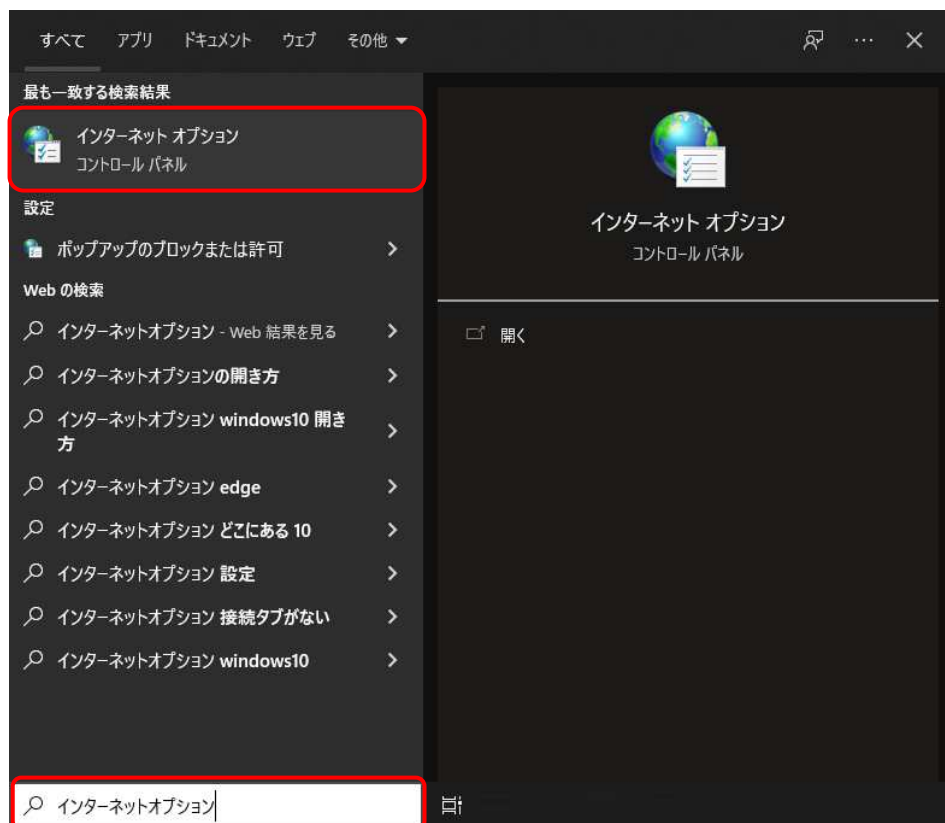
- Microsoft Excel（2000 以降）

＊ Microsoft Word 及び Excel は米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標です。

1.3.信頼済みサイトへの登録のお願い

申請情報の帳票出力機能を正しく動作させるために、次の手順にて当該サイトを信頼済みサイトとして登録下さいます様お願いします。

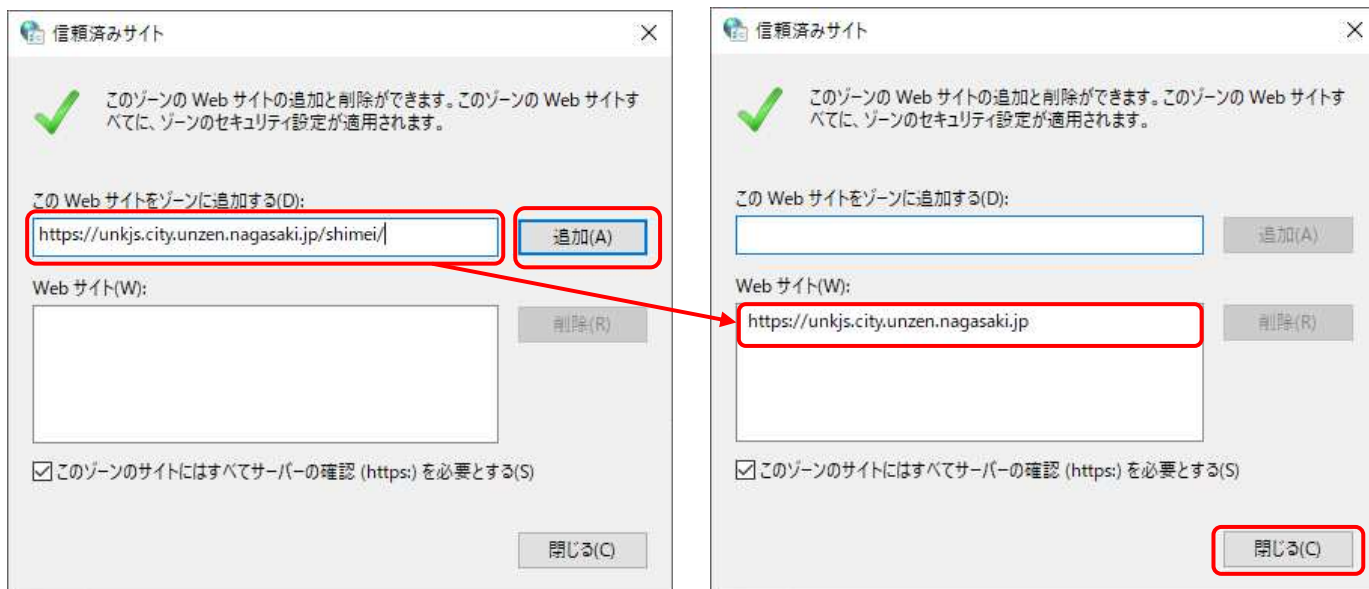
- ① デスクトップの左下にある「ここに入力して検索」欄に「インターネットオプション」と入力し［インターネットオプション］ ダイアログを開いてください。



- ② 「セキュリティ」タブをクリックしてください。



- ③ [インターネットオプション] ダイアログで[信頼済みサイト]をクリックし、[サイト] ボタンをクリックしてください。下のダイアログが表示されます。
 - ④ 下の[信頼済みサイト] ダイアログの[次のWeb サイトをゾーンに追加する] 欄に、
 - ⑤ <https://unkjs.city.unzen.nagasaki.jp/shimei/>とキー入力の上、[追加] ボタンをクリックして下さい。
- その後、[Web サイト] 欄に追加表示されたことをご確認ください。



- ⑥ [信頼済みサイト] ダイアログの表示が消えて、[インターネットオプション] ダイアログ表示に戻りますので、[信頼済みサイト] をクリックし、[このゾーンのセキュリティのレベル] を[低]に変更して、[OK] ボタンをクリックしてください。



- ⑦ これで、設定は終了ですが、この設定を有効にするために、一旦ブラウザを終了して再起動してください。

1.4.使用不可の文字

当該システムでは、お使いのパソコンなどで独自に定義されている「外字」及び、以下に示す【使用不可の文字】は使用できません。

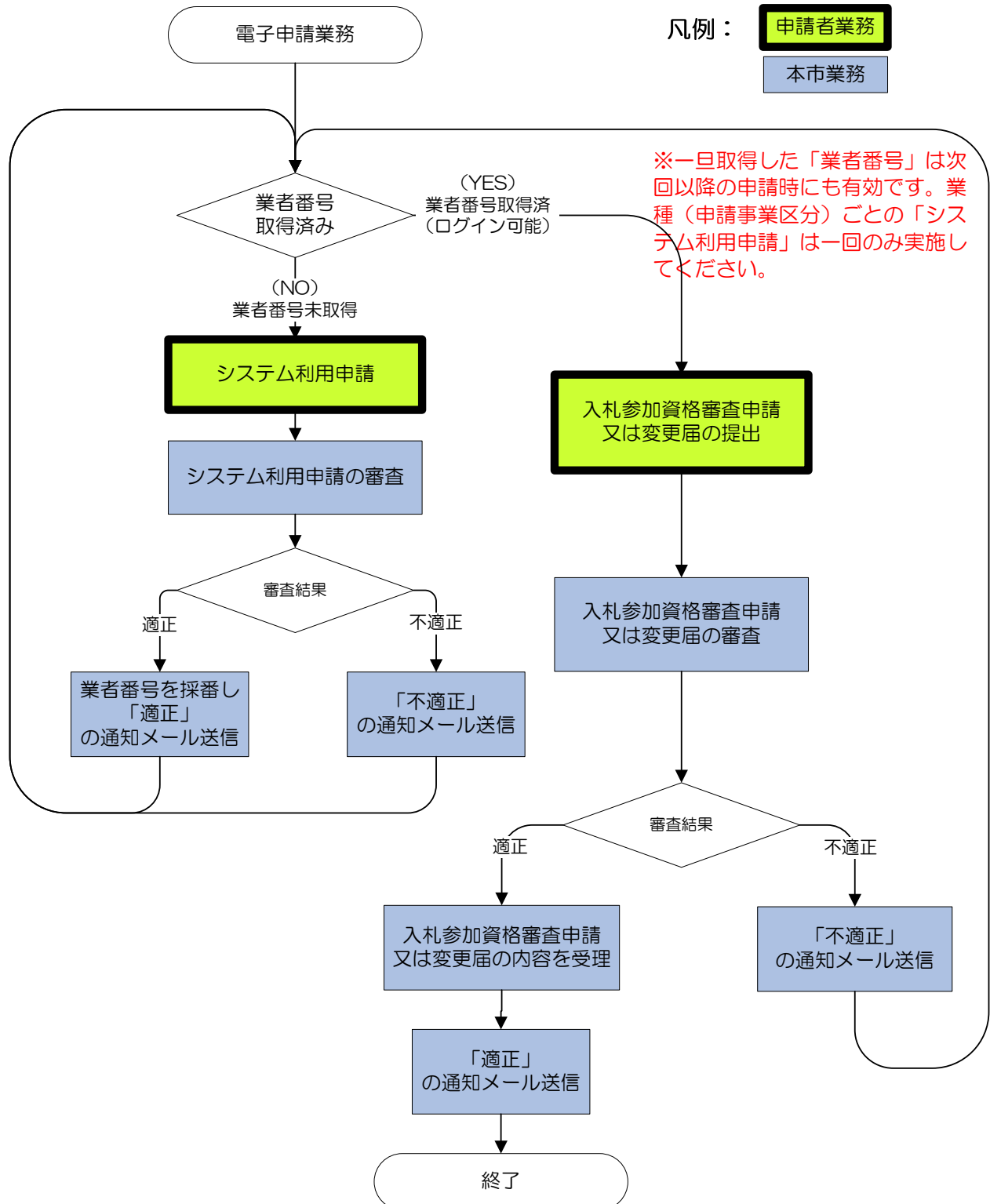
別の文字（JIS 第一水準、第二水準の文字など）の代替文字をご使用（入力）くださいますようお願い致します。

【使用不可の文字】

①, ②, ③, ④, ⑤, ⑥, ⑦, ⑧, ⑨, ⑩, ⑪, ⑫, ⑬, ⑭, ⑮, ⑯, ⑰, ⑱, ⑲, ⑳, I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, ミリ, キロ, セン, メー, グラ, トン, アー, ヘク, リットル, ワット, カロリ, ドル, セント, パーセント, ミリメートル, ページ, mm, cm, km, mg, kg, cc, m², No., KK, TEL, ㊤, ㊦, ㊧, ㊨, ㊩, ㊪, ㊫, ㊬, ㊭, ㊮, ㊯, ㊰, ㊱, ㊲, ㊳, ㊴, ㊵, ㊶, ㊷, ㊸, ㊹, ㊺, ㊻, ㊼, ㊽, ㊾, ㊿, 𐀀, 𐀁, 𐀂, 𐀃, 𐀄, 𐀅, 𐀆, 𐀇, 𐀈, 𐀉, 𐀊, 𐀋, 𐀌, 𐀍, 𐀎, 𐀏, 𐀐, 𐀑, 𐀒, 𐀓, 𐀔, 𐀕, 𐀖, 𐀗, 𐀘, 𐀙, 𐀚, 𐀛, 𐀜, 𐀝, 𐀞, 𐀟, 𐀠, 𐀡, 𐀢, 𐀣, 𐀤, 𐀥, 𐀦, 𐀧, 𐀨, 𐀩, 𐀪, 𐀫, 𐀬, 𐀭, 𐀮, 𐀯, 𐀰, 𐀱, 𐀲, 𐀳, 𐀴, 𐀵, 𐀶, 𐀷, 𐀸, 𐀹, 𐀺, 𐀻, 𐀼, 𐀽, 𐀾, 𐀿, 𐁀, 𐁁, 𐁂, 𐁃, 𐁄, 𐁅, 𐁆, 𐁇, 𐁈, 𐁉, 𐁊, 𐁋, 𐁌, 𐁍, 𐁎, 𐁏, 𐁐, 𐁑, 𐁒, 𐁓, 𐁔, 𐁕, 𐁖, 𐁗, 𐁘, 𐁙, 𐁚, 𐁛, 𐁜, 𐁝, 𐁞, 𐁟, 𐁠, 𐁡, 𐁢, 𐁣, 𐁤, 𐁥, 𐁦, 𐁧, 𐁨, 𐁩, 𐁪, 𐁫, 𐁬, 𐁭, 𐁮, 𐁯, 𐁰, 𐁱, 𐁲, 𐁳, 𐁴, 𐁵, 𐁶, 𐁷, 𐁸, 𐁹, 𐁺, 𐁻, 𐁼, 𐁽, 𐁾, 𐁿, 𐂀, 𐂁, 𐂂, 𐂃, 𐂄, 𐂅, 𐂆, 𐂇, 𐂈, 𐂉, 𐂊, 𐂋, 𐂌, 𐂍, 𐂎, 𐂏, 𐂐, 𐂑, 𐂒, 𐂓, 𐂔, 𐂕, 𐂖, 𐂗, 𐂘, 𐂙, 𐂚, 𐂛, 𐂜, 𐂝, 𐂞, 𐂟, 𐂠, 𐂡, 𐂢, 𐂣, 𐂤, 𐂥, 𐂦, 𐂧, 𐂨, 𐂩, 𐂪, 𐂫, 𐂬, 𐂭, 𐂮, 𐂯, 𐂰, 𐂱, 𐂲, 𐂳, 𐂴, 𐂵, 𐂶, 𐂷, 𐂸, 𐂹, 𐂺, 𐂻, 𐂼, 𐂽, 𐂾, 𐂿, 𐃀, 𐃁, 𐃂, 𐃃, 𐃄, 𐃅, 𐃆, 𐃇, 𐃈, 𐃉, 𐃊, 𐃋, 𐃌, 𐃍, 𐃎, 𐃏, 𐃐, 𐃑, 𐃒, 𐃓, 𐃔, 𐃕, 𐃖, 𐃗, 𐃘, 𐃙, 𐃚, 𐃛, 𐃜, 𐃝, 𐃞, 𐃟, 𐃠, 𐃡, 𐃢, 𐃣, 𐃤, 𐃥, 𐃦, 𐃧, 𐃨, 𐃩, 𐃪, 𐃫, 𐃬, 𐃭, 𐃮, 𐃯, 𐃰, 𐃱, 𐃲, 𐃳, 𐃴, 𐃵, 𐃶, 𐃷, 𐃸, 𐃹, 𐃺, 𐃻, 𐃼, 𐃽, 𐃾, 𐃿, 𐄀, 𐄁, 𐄂, 𐄃, 𐄄, 𐄅, 𐄆, 𐄇, 𐄈, 𐄉, 𐄊, 𐄋, 𐄌, 𐄍, 𐄎, 𐄏, 𐄐, 𐄑, 𐄒, 𐄓, 𐄔, 𐄕, 𐄖, 𐄗, 𐄘, 𐄙, 𐄚, 𐄛, 𐄜, 𐄝, 𐄞, 𐄟, 𐄠, 𐄡, 𐄢, 𐄣, 𐄤, 𐄥, 𐄦, 𐄧, 𐄨, 𐄩, 𐄪, 𐄫, 𐄬, 𐄭, 𐄮, 𐄯, 𐄰, 𐄱, 𐄲, 𐄳, 𐄴, 𐄵, 𐄶, 𐄷, 𐄸, 𐄹, 𐄺, 𐄻, 𐄼, 𐄽, 𐄾, 𐄿, 𐅀, 𐅁, 𐅂, 𐅃, 𐅄, 𐅅, 𐅆, 𐅇, 𐅈, 𐅉, 𐅊, 𐅋, 𐅌, 𐅍, 𐅎, 𐅏, 𐅐, 𐅑, 𐅒, 𐅓, 𐅔, 𐅕, 𐅖, 𐅗, 𐅘, 𐅙, 𐅚, 𐅛, 𐅜, 𐅝, 𐅞, 𐅟, 𐅠, 𐅡, 𐅢, 𐅣, 𐅤, 𐅥, 𐅦, 𐅧, 𐅨, 𐅩, 𐅪, 𐅫, 𐅬, 𐅭, 𐅮, 𐅯, 𐅰, 𐅱, 𐅲, 𐅳, 𐅴, 𐅵, 𐅶, 𐅷, 𐅸, 𐅹, 𐅺, 𐅻, 𐅼, 𐅽, 𐅾, 𐅿, 𐆀, 𐆁, 𐆂, 𐆃, 𐆄, 𐆅, 𐆆, 𐆇, 𐆈, 𐆉, 𐆊, 𐆋, 𐆌, 𐆍, 𐆎, 𐆏, 𐆐, 𐆑, 𐆒, 𐆓, 𐆔, 𐆕, 𐆖, 𐆗, 𐆘, 𐆙, 𐆚, 𐆛, 𐆜, 𐆝, 𐆞, 𐆟, 𐆠, 𐆡, 𐆢, 𐆣, 𐆤, 𐆥, 𐆦, 𐆧, 𐆨, 𐆩, 𐆪, 𐆫, 𐆬, 𐆭, 𐆮, 𐆯, 𐆰, 𐆱, 𐆲, 𐆳, 𐆴, 𐆵, 𐆶, 𐆷, 𐆸, 𐆹, 𐆺, 𐆻, 𐆼, 𐆽, 𐆾, 𐆿, 𐇀, 𐇁, 𐇂, 𐇃, 𐇄, 𐇅, 𐇆, 𐇇, 𐇈, 𐇉, 𐇊, 𐇋, 𐇌, 𐇍, 𐇎, 𐇏, 𐇐, 𐇑, 𐇒, 𐇓, 𐇔, 𐇕, 𐇖, 𐇗, 𐇘, 𐇙, 𐇚, 𐇛, 𐇜, 𐇝, 𐇞, 𐇟, 𐇠, 𐇡, 𐇢, 𐇣, 𐇤, 𐇥, 𐇦, 𐇧, 𐇨, 𐇩, 𐇪, 𐇫, 𐇬, 𐇭, 𐇮, 𐇯, 𐇰, 𐇱, 𐇲, 𐇳, 𐇴, 𐇵, 𐇶, 𐇷, 𐇸, 𐇹, 𐇺, 𐇻, 𐇼, 𐇽, 𐇾, 𐇿, 𐈀, 𐈁, 𐈂, 𐈃, 𐈄, 𐈅, 𐈆, 𐈇, 𐈈, 𐈉, 𐈊, 𐈋, 𐈌, 𐈍, 𐈎, 𐈏, 𐈐, 𐈑, 𐈒, 𐈓, 𐈔, 𐈕, 𐈖, 𐈗, 𐈘, 𐈙, 𐈚, 𐈛, 𐈜, 𐈝, 𐈞, 𐈟, 𐈠, 𐈡, 𐈢, 𐈣, 𐈤, 𐈥, 𐈦, 𐈧, 𐈨, 𐈩, 𐈪, 𐈫, 𐈬, 𐈭, 𐈮, 𐈯, 𐈰, 𐈱, 𐈲, 𐈳, 𐈴, 𐈵, 𐈶, 𐈷, 𐈸, 𐈹, 𐈺, 𐈻, 𐈼, 𐈽, 𐈾, 𐈿, 𐉀, 𐉁, 𐉂, 𐉃, 𐉄, 𐉅, 𐉆, 𐉇, 𐉈, 𐉉, 𐉊, 𐉋, 𐉌, 𐉍, 𐉎, 𐉏, 𐉐, 𐉑, 𐉒, 𐉓, 𐉔, 𐉕, 𐉖, 𐉗, 𐉘, 𐉙, 𐉚, 𐉛, 𐉜, 𐉝, 𐉞, 𐉟, 𐉠, 𐉡, 𐉢, 𐉣, 𐉤, 𐉥, 𐉦, 𐉧, 𐉨, 𐉩, 𐉪, 𐉫, 𐉬, 𐉭, 𐉮, 𐉯, 𐉰, 𐉱, 𐉲, 𐉳, 𐉴, 𐉵, 𐉶, 𐉷, 𐉸, 𐉹, 𐉺, 𐉻, 𐉼, 𐉽, 𐉾, 𐉿, 𐊀, 𐊁, 𐊂, 𐊃, 𐊄, 𐊅, 𐊆, 𐊇, 𐊈, 𐊉, 𐊊, 𐊋, 𐊌, 𐊍, 𐊎, 𐊏, 𐊐, 𐊑, 𐊒, 𐊓, 𐊔, 𐊕, 𐊖, 𐊗, 𐊘, 𐊙, 𐊚, 𐊛, 𐊜, 𐊝, 𐊞, 𐊟, 𐊠, 𐊡, 𐊢, 𐊣, 𐊤, 𐊥, 𐊦, 𐊧, 𐊨, 𐊩, 𐊪, 𐊫, 𐊬, 𐊭, 𐊮, 𐊯, 𐊰, 𐊱, 𐊲, 𐊳, 𐊴, 𐊵, 𐊶, 𐊷, 𐊸, 𐊹, 𐊺, 𐊻, 𐊼, 𐊽, 𐊾, 𐊿, 𐋀, 𐋁, 𐋂, 𐋃, 𐋄, 𐋅, 𐋆, 𐋇, 𐋈, 𐋉, 𐋊, 𐋋, 𐋌, 𐋍, 𐋎, 𐋏, 𐋐, 𐋑, 𐋒, 𐋓, 𐋔, 𐋕, 𐋖, 𐋗, 𐋘, 𐋙, 𐋚, 𐋛, 𐋜, 𐋝, 𐋞, 𐋟, 𐋠, 𐋡, 𐋢, 𐋣, 𐋤, 𐋥, 𐋦, 𐋧, 𐋨, 𐋩, 𐋪, 𐋫, 𐋬, 𐋭, 𐋮, 𐋯, 𐋰, 𐋱, 𐋲, 𐋳, 𐋴, 𐋵, 𐋶, 𐋷, 𐋸, 𐋹, 𐋺, 𐋻, 𐋼, 𐋽, 𐋾, 𐋿, 𐌀, 𐌁, 𐌂, 𐌃, 𐌄, 𐌅, 𐌆, 𐌇, 𐌈, 𐌉, 𐌊, 𐌋, 𐌌, 𐌍, 𐌎, 𐌏, 𐌐, 𐌑, 𐌒, 𐌓, 𐌔, 𐌕, 𐌖, 𐌗, 𐌘, 𐌙, 𐌚, 𐌛, 𐌜, 𐌝, 𐌞, 𐌟, 𐌠, 𐌡, 𐌢, 𐌣, 𐌤, 𐌥, 𐌦, 𐌧, 𐌨, 𐌩, 𐌪, 𐌫, 𐌬, 𐌭, 𐌮, 𐌯, 𐌰, 𐌱, 𐌲, 𐌳, 𐌴, 𐌵, 𐌶, 𐌷, 𐌸, 𐌹, 𐌺, 𐌻, 𐌼, 𐌽, 𐌾, 𐌿, 𐍀, 𐍁, 𐍂, 𐍃, 𐍄, 𐍅, 𐍆, 𐍇, 𐍈, 𐍉, 𐍊, 𐍋, 𐍌, 𐍍, 𐍎, 𐍏, 𐍐, 𐍑, 𐍒, 𐍓, 𐍔, 𐍕, 𐍖, 𐍗, 𐍘, 𐍙, 𐍚, 𐍛, 𐍜, 𐍝, 𐍞, 𐍟, 𐍠, 𐍡, 𐍢, 𐍣, 𐍤, 𐍥, 𐍦, 𐍧, 𐍨, 𐍩, 𐍪, 𐍫, 𐍬, 𐍭, 𐍮, 𐍯, 𐍰, 𐍱, 𐍲, 𐍳, 𐍴, 𐍵, 𐍶, 𐍷, 𐍸, 𐍹, 𐍺, 𐍻, 𐍼, 𐍽, 𐍾, 𐍿, 𐎀, 𐎁, 𐎂, 𐎃, 𐎄, 𐎅, 𐎆, 𐎇, 𐎈, 𐎉, 𐎊, 𐎋, 𐎌, 𐎍, 𐎎, 𐎏, 𐎐, 𐎑, 𐎒, 𐎓, 𐎔, 𐎕, 𐎖, 𐎗, 𐎘, 𐎙, 𐎚, 𐎛, 𐎜, 𐎝, 𐎞, 𐎟, 𐎠, 𐎡, 𐎢, 𐎣, 𐎤, 𐎥, 𐎦, 𐎧, 𐎨, 𐎩, 𐎪, 𐎫, 𐎬, 𐎭, 𐎮, 𐎯, 𐎰, 𐎱, 𐎲, 𐎳, 𐎴, 𐎵, 𐎶, 𐎷, 𐎸, 𐎹, 𐎺, 𐎻, 𐎼, 𐎽, 𐎾, 𐎿, 𐏀, 𐏁, 𐏂, 𐏃, 𐏄, 𐏅, 𐏆, 𐏇, 𐏈, 𐏉, 𐏊, 𐏋, 𐏌, 𐏍, 𐏎, 𐏏, 𐏐, 𐏑, 𐏒, 𐏓, 𐏔, 𐏕, 𐏖, 𐏗, 𐏘, 𐏙, 𐏚, 𐏛, 𐏜, 𐏝, 𐏞, 𐏟, 𐏠, 𐏡, 𐏢, 𐏣, 𐏤, 𐏥, 𐏦, 𐏧, 𐏨, 𐏩, 𐏪, 𐏫, 𐏬, 𐏭, 𐏮, 𐏯, 𐏰, 𐏱, 𐏲, 𐏳, 𐏴, 𐏵, 𐏶, 𐏷, 𐏸, 𐏹, 𐏺, 𐏻, 𐏼, 𐏽, 𐏾, 𐏿, 𐐀, 𐐁, 𐐂, 𐐃, 𐐄, 𐐅, 𐐆, 𐐇, 𐐈, 𐐉, 𐐊, 𐐋, 𐐌, 𐐍, 𐐎, 𐐏, 𐐐, 𐐑, 𐐒, 𐐓, 𐐔, 𐐕, 𐐖, 𐐗, 𐐘, 𐐙, 𐐚, 𐐛, 𐐜, 𐐝, 𐐞, 𐐟, 𐐠, 𐐡, 𐐢, 𐐣, 𐐤, 𐐥, 𐐦, 𐐧, 𐐨, 𐐩, 𐐪, 𐐫, 𐐬, 𐐭, 𐐮, 𐐯, 𐐰, 𐐱, 𐐲, 𐐳, 𐐴, 𐐵, 𐐶, 𐐷, 𐐸, 𐐹, 𐐺, 𐐻, 𐐼, 𐐽, 𐐾, 𐐿, 𐑀, 𐑁, 𐑂, 𐑃, 𐑄, 𐑅, 𐑆, 𐑇, 𐑈, 𐑉, 𐑊, 𐑋, 𐑌, 𐑍, 𐑎, 𐑏, 𐑐, 𐑑, 𐑒, 𐑓, 𐑔, 𐑕, 𐑖, 𐑗, 𐑘, 𐑙, 𐑚, 𐑛, 𐑜, 𐑝, 𐑞, 𐑟, 𐑠, 𐑡, 𐑢, 𐑣, 𐑤, 𐑥, 𐑦, 𐑧, 𐑨, 𐑩, 𐑪, 𐑫, 𐑬, 𐑭, 𐑮, 𐑯, 𐑰, 𐑱, 𐑲, 𐑳, 𐑴, 𐑵, 𐑶, 𐑷, 𐑸, 𐑹, 𐑺, 𐑻, 𐑼, 𐑽, 𐑾, 𐑿, 𐒀, 𐒁, 𐒂, 𐒃, 𐒄, 𐒅, 𐒆, 𐒇, 𐒈, 𐒉, 𐒊, 𐒋, 𐒌, 𐒍, 𐒎, 𐒏, 𐒐, 𐒑, 𐒒, 𐒓, 𐒔, 𐒕, 𐒖, 𐒗, 𐒘, 𐒙, 𐒚, 𐒛, 𐒜, 𐒝, 𐒞, 𐒟, 𐒠, 𐒡, 𐒢, 𐒣, 𐒤, 𐒥, 𐒦, 𐒧, 𐒨, 𐒩, 𐒪, 𐒫, 𐒬, 𐒭, 𐒮, 𐒯, 𐒰, 𐒱, 𐒲, 𐒳, 𐒴, 𐒵, 𐒶, 𐒷, 𐒸, 𐒹, 𐒺, 𐒻, 𐒼, 𐒽, 𐒾, 𐒿, 𐓀, 𐓁, 𐓂, 𐓃, 𐓄, 𐓅, 𐓆, 𐓇, 𐓈, 𐓉, 𐓊, 𐓋, 𐓌, 𐓍, 𐓎, 𐓏, 𐓐, 𐓑, 𐓒, 𐓓, 𐓔, 𐓕, 𐓖, 𐓗, 𐓘, 𐓙, 𐓚, 𐓛, 𐓜, 𐓝, 𐓞, 𐓟, 𐓠, 𐓡, 𐓢, 𐓣, 𐓤, 𐓥, 𐓦, 𐓧, 𐓨, 𐓩, 𐓪, 𐓫, 𐓬, 𐓭, 𐓮, 𐓯, 𐓰, 𐓱, 𐓲, 𐓳, 𐓴, 𐓵, 𐓶, 𐓷, 𐓸, 𐓹, 𐓺, 𐓻, 𐓼, 𐓽, 𐓾, 𐓿, 𐔀, 𐔁, 𐔂, 𐔃, 𐔄, 𐔅, 𐔆, 𐔇, 𐔈, 𐔉, 𐔊, 𐔋, 𐔌, 𐔍, 𐔎, 𐔏, 𐔐, 𐔑, 𐔒, 𐔓, 𐔔, 𐔕, 𐔖, 𐔗, 𐔘, 𐔙, 𐔚, 𐔛, 𐔜, 𐔝, 𐔞, 𐔟, 𐔠, 𐔡, 𐔢, 𐔣, 𐔤, 𐔥, 𐔦, 𐔧, 𐔨, 𐔩, 𐔪, 𐔫, 𐔬, 𐔭, 𐔮, 𐔯, 𐔰, 𐔱, 𐔲, 𐔳, 𐔴, 𐔵, 𐔶, 𐔷, 𐔸, 𐔹, 𐔺, 𐔻, 𐔼, 𐔽, 𐔾, 𐔿, 𐕀, 𐕁, 𐕂, 𐕃, 𐕄, 𐕅, 𐕆, 𐕇, 𐕈, 𐕉, 𐕊, 𐕋, 𐕌, 𐕍, 𐕎, 𐕏, 𐕐, 𐕑, 𐕒, 𐕓, 𐕔, 𐕕, 𐕖, 𐕗, 𐕘, 𐕙, 𐕚, 𐕛, 𐕜, 𐕝, 𐕞, 𐕟, 𐕠, 𐕡, 𐕢, 𐕣, 𐕤, 𐕥, 𐕦, 𐕧, 𐕨, 𐕩, 𐕪, 𐕫, 𐕬, 𐕭, 𐕮, 𐕯, 𐕰, 𐕱, 𐕲, 𐕳, 𐕴, 𐕵, 𐕶, 𐕷, 𐕸, 𐕹, 𐕺, 𐕻, 𐕼, 𐕽, 𐕾, 𐕿, 𐖀, 𐖁, 𐖂, 𐖃, 𐖄, 𐖅, 𐖆, 𐖇, 𐖈, 𐖉, 𐖊, 𐖋, 𐖌, 𐖍, 𐖎, 𐖏, 𐖐, 𐖑, 𐖒, 𐖓, 𐖔, 𐖕, 𐖖, 𐖗, 𐖘, 𐖙, 𐖚, 𐖛, 𐖜, 𐖝, 𐖞, 𐖟, 𐖠, 𐖡, 𐖢, 𐖣, 𐖤, 𐖥, 𐖦, 𐖧, 𐖨, 𐖩, 𐖪, 𐖫, 𐖬, 𐖭, 𐖮, 𐖯, 𐖰, 𐖱, 𐖲, 𐖳, 𐖴, 𐖵, 𐖶, 𐖷, 𐖸, 𐖹, 𐖺, 𐖻, 𐖼, 𐖽, 𐖾, 𐖿, 𐗀, 𐗁, 𐗂, 𐗃, 𐗄, 𐗅, 𐗆, 𐗇, 𐗈, 𐗉, 𐗊, 𐗋, 𐗌, 𐗍, 𐗎, 𐗏, 𐗐, 𐗑, 𐗒, 𐗓, 𐗔, 𐗕, 𐗖, 𐗗, 𐗘, 𐗙, 𐗚, 𐗛, 𐗜, 𐗝, 𐗞, 𐗟, 𐗠, 𐗡, 𐗢, 𐗣, 𐗤, 𐗥, 𐗦, 𐗧, 𐗨, 𐗩, 𐗪, 𐗫, 𐗬, 𐗭, 𐗮, 𐗯, 𐗰, 𐗱, 𐗲, 𐗳, 𐗴, 𐗵, 𐗶, 𐗷, 𐗸, 𐗹, 𐗺, 𐗻, 𐗼, 𐗽, 𐗾, 𐗿, 𐘀, 𐘁, 𐘂, 𐘃, 𐘄, 𐘅, 𐘆, 𐘇, 𐘈, 𐘉, 𐘊, 𐘋, 𐘌, 𐘍, 𐘎, 𐘏, 𐘐, 𐘑, 𐘒, 𐘓, 𐘔, 𐘕, 𐘖, 𐘗, 𐘘, 𐘙, 𐘚, 𐘛, 𐘜, 𐘝, 𐘞, 𐘟, 𐘠, 𐘡, 𐘢, 𐘣, 𐘤, 𐘥, 𐘦, 𐘧, 𐘨, 𐘩, 𐘪, 𐘫, 𐘬, 𐘭, 𐘮, 𐘯, 𐘰, 𐘱, 𐘲, 𐘳, 𐘴, 𐘵, 𐘶, 𐘷, 𐘸, 𐘹, 𐘺, 𐘻, 𐘼, 𐘽, 𐘾, 𐘿, 𐙀, 𐙁, 𐙂, 𐙃, 𐙄, 𐙅, 𐙆, 𐙇, 𐙈, 𐙉, 𐙊, 𐙋, 𐙌, 𐙍, 𐙎, 𐙏, 𐙐, 𐙑, 𐙒, 𐙓, 𐙔, 𐙕, 𐙖, 𐙗, 𐙘, 𐙙, 𐙚, 𐙛, 𐙜, 𐙝, 𐙞, 𐙟, 𐙠, 𐙡, 𐙢, 𐙣, 𐙤, 𐙥, 𐙦, 𐙧, 𐙨, 𐙩, 𐙪, 𐙫, 𐙬, 𐙭, 𐙮, 𐙯, 𐙰, 𐙱, 𐙲, 𐙳, 𐙴, 𐙵, 𐙶, 𐙷, 𐙸, 𐙹, 𐙺, 𐙻, 𐙼, 𐙽, 𐙾, 𐙿, 𐚀, 𐚁, 𐚂, 𐚃, 𐚄, 𐚅, 𐚆, 𐚇, 𐚈, 𐚉, 𐚊, 𐚋, 𐚌, 𐚍, 𐚎, 𐚏, 𐚐, 𐚑, 𐚒, 𐚓, 𐚔, 𐚕, 𐚖, 𐚗, 𐚘, 𐚙, 𐚚, 𐚛, 𐚜, 𐚝, 𐚞, 𐚟, 𐚠, 𐚡, 𐚢, 𐚣, 𐚤, 𐚥, 𐚦, 𐚧, 𐚨, 𐚩, 𐚪, 𐚫, 𐚬, 𐚭, 𐚮, 𐚯, 𐚰, 𐚱, 𐚲, 𐚳, 𐚴, 𐚵, 𐚶, 𐚷, 𐚸, 𐚹, 𐚺, 𐚻, 𐚼, 𐚽, 𐚾, 𐚿, 𐛀, 𐛁, 𐛂, 𐛃, 𐛄, 𐛅, 𐛆, 𐛇, 𐛈, 𐛉, 𐛊, 𐛋, 𐛌, 𐛍, 𐛎, 𐛏, 𐛐, 𐛑, 𐛒, 𐛓, 𐛔, 𐛕, 𐛖, 𐛗, 𐛘, 𐛙, 𐛚, 𐛛, 𐛜, 𐛝, 𐛞, 𐛟, 𐛠, 𐛡, 𐛢, 𐛣, 𐛤, 𐛥, 𐛦, 𐛧, 𐛨, 𐛩, 𐛪, 𐛫, 𐛬, 𐛭, 𐛮, 𐛯, 𐛰, 𐛱, 𐛲, 𐛳, 𐛴, 𐛵, 𐛶, 𐛷, 𐛸, 𐛹, 𐛺, 𐛻, 𐛼, 𐛽, 𐛾, 𐛿, 𐜀, 𐜁, 𐜂, 𐜃, 𐜄, 𐜅, 𐜆, 𐜇, 𐜈, 𐜉, 𐜊, 𐜋, 𐜌, 𐜍, 𐜎, 𐜏, 𐜐, 𐜑, 𐜒, 𐜓, 𐜔, 𐜕, 𐜖, 𐜗, 𐜘, 𐜙, 𐜚, 𐜛, 𐜜, 𐜝, 𐜞, 𐜟, 𐜠, 𐜡, 𐜢, 𐜣, 𐜤, 𐜥, 𐜦, 𐜧, 𐜨, 𐜩, 𐜪, 𐜫, 𐜬, 𐜭, 𐜮, 𐜯, 𐜰, 𐜱, 𐜲, 𐜳, 𐜴, 𐜵, 𐜶, 𐜷, 𐜸, 𐜹, 𐜺, 𐜻, 𐜼, 𐜽, 𐜾, 𐜿, 𐝀, 𐝁, 𐝂, 𐝃, 𐝄, 𐝅, 𐝆, 𐝇, 𐝈, 𐝉, 𐝊, 𐝋, 𐝌, 𐝍, 𐝎, 𐝏, 𐝐, 𐝑, 𐝒, 𐝓, 𐝔, 𐝕, 𐝖, 𐝗, 𐝘, 𐝙, 𐝚, 𐝛, 𐝜, 𐝝, 𐝞, 𐝟, 𐝠, 𐝡, 𐝢, 𐝣, 𐝤, 𐝥, 𐝦, 𐝧, 𐝨, 𐝩, 𐝪, 𐝫, 𐝬, 𐝭, 𐝮, 𐝯, 𐝰, 𐝱, 𐝲, 𐝳, 𐝴, 𐝵, 𐝶, 𐝷, 𐝸, 𐝹, 𐝺, 𐝻, 𐝼, 𐝽, 𐝾, 𐝿, 𐞀, 𐞁, 𐞂, 𐞃, 𐞄, 𐞅, 𐞆, 𐞇, 𐞈, 𐞉, 𐞊, 𐞋, 𐞌, 𐞍, 𐞎, 𐞏, 𐞐, 𐞑, 𐞒, 𐞓, 𐞔, 𐞕, 𐞖, 𐞗, 𐞘, 𐞙, 𐞚, 𐞛, 𐞜, 𐞝, 𐞞, 𐞟, 𐞠, 𐞡, 𐞢, 𐞣, 𐞤, 𐞥, 𐞦, 𐞧, 𐞨, 𐞩, 𐞪, 𐞫, 𐞬,

1.5.電子申請業務の流れ

当該システムをご利用頂くには、まず「システム利用申請」を完了する必要があります。「システム利用申請」で「適正」と判断した場合は、「業者番号」を記載した通知メールを送信致しますので、その「業者番号」と申請時に登録頂いた「パスワード」で「ログイン」可能となり、「入札参加資格審査申請」又は「変更届」の電子申請を実施頂けます。「電子申請業務の流れ」を示します。



1.6.画面の基本操作

各画面に共通の基本操作方法について説明します。

1) テキスト入力欄

テキスト入力欄はカーソルを位置づけて直接キー入力してください。当該システムのテキスト欄はカーソルが該当欄に位置づくとき全角／半角の切り替えを自動で行いますので手動切り替えの必要はありません。テキスト入力欄の例を示します。

郵便番号	半角数字、ハイフン (-) 7文字	111-2222 (例：854-0500)
------	----------------------	--------------------------

このように背景色がオレンジ色の項目は入力必須項目です。

所属職員数	半角数字 9字以内	999
-------	--------------	-----

このように背景色が緑色の項目は入力任意項目です。

下記は全角文字の入力欄の例です。

商号又は名称	フリガナ	全角カナ 80字以内	（「カブシキガイシャ」など組織形態の部分は記入しないこと） ムシバケンセツ (例：アイウエオケンセツ)
	漢字	全角 60字以内	（組織形態は（株）（有）（公財）など全角で略記すること） 虫歯建設（株） (例：（株）アイウエオ建設)

組織形態は**略字**で入力してください。

株式会社…（株）	一般財団法人…（一財）
有限会社…（有）	公益財団法人…（公財）
合名会社…（名）	一般社団法人…（一社）
合資会社…（資）	公益社団法人…（公社）

※一文字変換の「株」は、使用不可です。また、全角入力ですので、「カッコ」を半角にしないよう注意してください。

2) 上部メニュー

画面上部に、左から順（画面遷移順）に画面名のボタンが表示されます。このボタンをクリックするとその画面に素早く移動できます。

The screenshot shows a web browser window with the URL 10.90.211.16:8080/shimef_edge/. The top navigation bar contains four buttons: 'メインメニュー' (Main Menu), '入札参加' (Bidding Participation), '共通様式1' (Common Form 1), and 'ログアウト' (Logout). The '共通様式1' button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the '申請区分' (Application Category) is set to '事業区分' (Business Category) with the value '建設工事' (Construction Work). The '申請者 (主たる営業所)' (Applicant (Main Office)) section contains a form with the following fields:

郵便番号	〒角数字・ハイフン (-) 8文字	111-2222
所在地	都道府県	リストより選択
	市町村番地	長崎県
	建物名、寄号	長崎市長崎町 1 1 1
商号又は名称	フリガナ	（「カブシキガイシャ」など組織形態の部分は記入しないこと） ムシバケンセツ
	漢字	（組織形態は（株）（有）（財）など全角3文字で略記すること） 虫歯建設（株）

This close-up shows the top navigation bar with the buttons 'メインメニュー', '入札参加', '共通様式1', and 'ログアウト'. The '共通様式1' button is highlighted with a red box. Below the buttons, the text '商号又は名称：【虫歯建設（株）】（事業区分：建設工事）' is displayed.

現在表示中画面名はオレンジ色のボタンで表示されます。それより左に表示している画面に展開可能です。最右端はログアウトボタンです。

2. システム利用申請

2.1.システム利用申請の流れ

当該システムをご利用頂くには、まず「システム利用申請」を完了する必要があります。**システム利用申請で入札参加を希望する業種（当該システムでは、「申請事業区分」と呼びます。）ごとに「業者番号」を取得してください。**その「業者番号」と申請時に登録された「パスワード」で「ログイン」可能です。

次に「申請事業区分」（3 区分）と「システム利用申請の流れ」を示します。

※一旦取得した「業者番号」は次回以降の申請時にも有効です。申請事業区分ごとの「システム利用申請」は一回のみ実施してください。

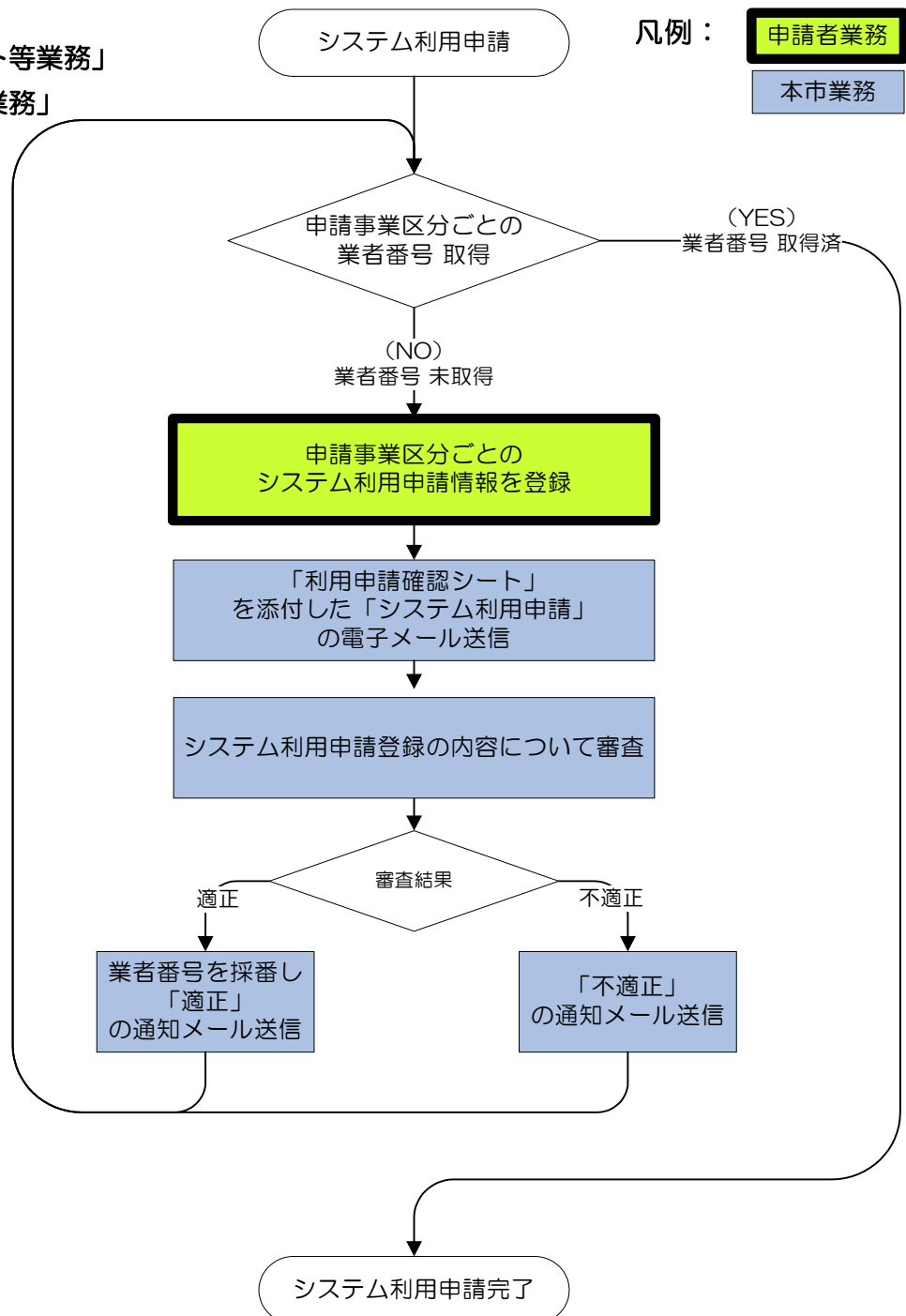
申請事業区分：

- ①「建設工事」
- ②「建設コンサルタント等業務」
- ③「物品調達・その他業務」

凡例：

申請者業務

本市業務



2.2.システム利用申請の操作手順

当該システムのトップ・ページ（下図）にアクセスして、①システム利用申請の申請事業区分のうち何れかのボタンをクリックしてください。

入札参加を希望する申請事業区分のボタンをクリックしてください。

- ①「建設工事」
- ②「建設コンサルタント業務」
- ③「物品調達・その他業務」

※一旦取得した「業者番号」は次回以降の申請時にも有効です。業種（申請事業区分）ごとの「システム利用申請」は一回のみ実施してください。

次の画面（システム利用申請）が表示されますので、「申請事業区分」に誤りがないかご確認のうえ、各入力項目に情報を入力してください。一度に表示できないので画面スクロールしてページの最後までデータ入力してください。

ここで入力したパスワードを、ログイン時に使用します。お忘れにならないようご注意ください。文字数が多いほど安全性は高まります。

最後の項目までスクロールしてデータ入力を終えたら、「次へ」ボタンをクリックしてください。

入力データに誤りがあれば警告メッセージが表示されますのでデータ修正し再試行ください。誤りがなければ次の画面（利用申請確認）が表示されます。ここで再度入力データをご確認ください。

利用申請確認

以下の情報で申請します。よろしいですか。

事業区分	建設工事		
郵便番号	111-2222		
住所（所在地）	長崎県 長崎市長崎町 1 1 1 1		
商号又は名称	フリガナ	ムシバケンセツ	
	漢字	虫歯建設（株）	
代表者	役職	代表取締役社長	
	氏名	虫歯 太郎	
電話番号	0957-20-1111		
FAX番号	0957-20-1111		
営業所メールアドレス	aaaaa@bbbb.co.jp		
担当者	所属・職名	行政書士	
	氏名	田中 花子	
	電話番号	0957-20-1111	
	FAX番号	0957-20-1111	
	メールアドレス	ccccc@ddddd.co.jp	

修正する

申請する

入力データに誤りがなければ十分ご確認ください。

特にメールアドレスに誤りがあれば通知メールが届かず、手続きに時間がかかって受付期間内に申請できなくなる場合もございます。間違いのないようご確認ください。

もし、誤りを発見した場合[修正する]ボタンをクリックすると前画面に戻り修正することが出来ます。問題なければ[申請する]ボタンをクリックしてください。次の画面が表示されます。

次の画面（利用申請確認メール送信）が表示された時点で先に登録のメールアドレス宛に電子メールを自動送信済です。

利用申請確認メール送信

本人確認の為「利用申請提出書類チェックリスト」を添付した電子メールを (mmmmmmmmmm@nnnnnn.co.jp) 様に送信しました。

件名：「雲仙市入札参加資格審査電子申請システム：システム利用申請」の電子メールを受信してください。

他に申請対象の事業がなければブラウザ（この画面）を終了（[×] ボタンクリック）して下さい。

申請された事業以外にも申請される場合は下の [トップ] ボタンをクリックしてシステム利用申請を行ってください。

トップ

システム利用申請の受付はここまでで一旦終わりです。

他に申請事業区分があれば[トップ]ボタンをクリックしてトップ・ページに展開できます。本項の手順に従って申請してください。

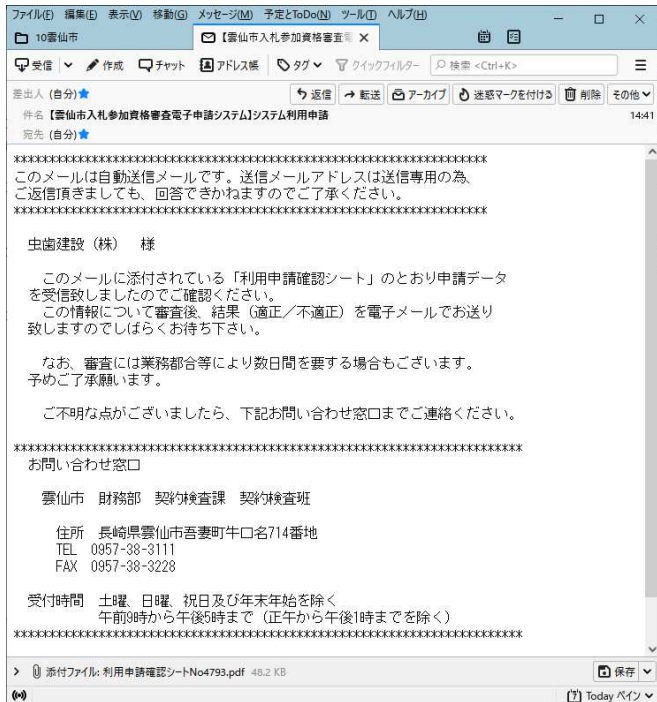
他に申請事業区分がなければブラウザの[×]ボタンをクリックしてブラウザを終了してください。

件名：「【雲仙市入札参加資格審査電子申請システム】システム利用申請」の電子メールが届いていることをご確認ください。また、その内容が登録内容と相違ないかご確認ください。

次に電子メールとその添付ファイルの例を示します。

【メール】

件名：【雲仙市入札参加資格審査電子申請システム】システム利用申請



【添付のPDF】

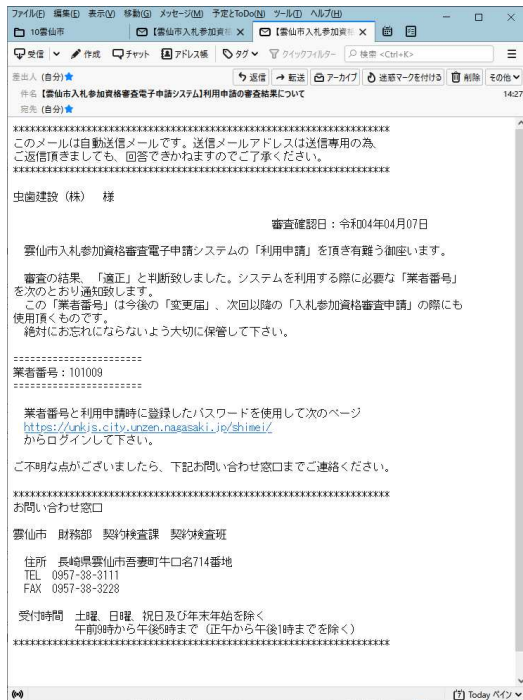
雲仙市入札参加資格審査電子申請システム
利用申請確認シート

申請内容		申請番号	5351
		申請日時	令和08年09月03日 13:33:50
事業区分	建設工事		
郵便番号	111-2222		
住所（所在地）	都道府県	長崎県	
	市町村番地、 建物名、号室	長崎市長崎町1111	
商号又は名称	フリガナ	ムシバケンセツ	
	漢字	虫歯建設（株）	
代表者	役職	代表取締役社長	
	氏名	虫歯 太郎	
電話番号		0957-20-1111	
FAX番号		0957-20-1111	
営業所メールアドレス		aaaaa@bbbbb.co.jp	
担当者	所属・職名	行政書士	
	氏名	田中 花子	
	電話番号	0957-20-1111	
	FAX番号	0957-20-1111	
	メールアドレス	h.tanaka@bbb.co.jp	

登録頂いた内容を本市にて審査しその結果（適正／不適正）を次の例に示す電子メールで送信致します。
なお審査には申請件数や業務都合等により数日間を要する場合もございます。予めご了承下さい。

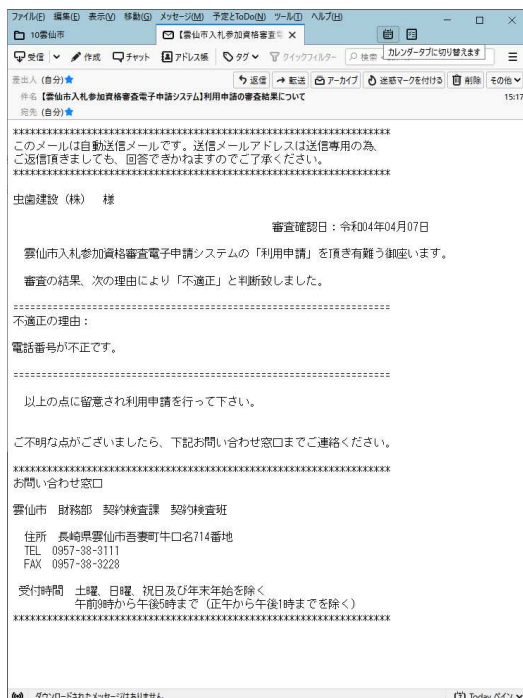
【適正メール】

そのメールに記載している「業者番号」で当該システムにログイン可能です。



【不適正メール】

「不適正の理由」に留意され、利用申請を行ってください。



3. ログイン

3.1. ログイン操作手順

当該システムのトップ・ページアクセスして、ログインの業者番号、パスワード欄にキー入力し、[ログイン] ボタンをクリックしてください。

雲仙市入札参加資格審査電子申請システム

本システムは入札参加資格審査申請、変更届の手続きを行います。
利用状況により、以下の①、②、③のいずれかからお進みください。

操作マニュアル
共通編
建設工事編
建設コンサルタント等業務編
物品調達・その他業務編

①システム利用申請
利用申請がまだの方（初めて利用する方）

②ログイン
利用申請がお済みの方
（入札参加資格審査申請、変更届の電子申請を行う方）

電子申請を行いたい事業のボタンをクリックしてください。

建設工事
建設コンサルタント等業務
物品調達・その他業務

業者番号、パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。
（パスワードを変更される場合は全て入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください）

業者番号 101009
パスワード *****
変更後パスワード
変更後パスワード（再入力）
ログイン

※同一業者番号で複数同時にログインできません。

パスワードはアルファベットの大小文字を区別します。キーボードの「CapsLock」の状態を確認してください。

※一旦取得した「業者番号」は次回以降の申請時にも有効です。業種（申請事業区分）ごとの「システム利用申請」は一回のみ実施してください。

ログインが完了すると、メインメニューが表示されます。

メインメニュー ログアウト

商号又は名称：【虫歯建設（株）】（事業区分：建設工事）

申請するボタンをクリックしてください。

機能	説明
入札参加	令和4年1月7日から令和4年3月21日 申請受付中の 入札参加資格審査申請はこちらから。
変更届(現適用済分)	現適用済分 の 入札参加資格審査申請の内容に変更が生じた場合はこ ちらから。 ※こちらの変更は次適用予定分には適用されませ ん。 変更が必要な場合は次適用予定分の変更届も申請 してください。
変更届(次適用予定分)	次適用予定分 の 入札参加資格審査申請の内容に変更が生じた場合はこ ちらから。 ※こちらの変更は現適用済分には適用されません。 変更が必要な場合は現適用済分の変更届も申請し てください。

3.2. パスワード変更手順

不正アクセス防止の為、パスワードは定期的に変更されることをお勧めします。次の手順でパスワードを変更することが出来ます。

通常ログインと同様に当該システムのトップ・ページ（下図）にアクセスし、②ログインの業者番号、パスワード欄（現パスワード）にキー入力します。更に変更する新しいパスワードを入力（再入力欄も）して[ログイン]ボタンをクリックしてください。次回から新しいパスワードでログイン可能となります。

雲仙市入札参加資格審査電子申請システム

本システムは入札参加資格審査申請、変更届の手続きを行います。
利用状況により、以下の①、②、③のいずれかからお進みください。

① システム利用申請
利用申請がまだの方（初めて利用する方）

② ログイン
利用申請がお済みの方
（入札参加資格審査申請、変更届の電子申請を行う方）

③ パスワード確認
パスワードを忘れた方

電子申請を行いたい事業のボタンをクリックしてください。

建設工事
建設コンサルタント等業務
物品調達・その他業務

業者番号、パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。
（パスワードを変更される場合は全て入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください）

業者番号 101009
パスワード *****
変更後パスワード *****
変更後パスワード（再入力） *****
ログイン

業者番号、登録済みメールアドレスを入力して
「パスワード確認」ボタンをクリックしてください。
（登録済みメールアドレスにパスワードを送信します。
3回失敗すると、その業者番号のパスワードは24時間凍結できません。）

業者番号
登録済みメールアドレス
パスワード確認

通常ログインと同様に業者番号、現パスワードを入力の上、新しいパスワードを「変更後パスワード」、「変更後パスワード」欄に入力して[ログイン]ボタンをクリックしてください。

【ご注意】

パスワードはアルファベットの大小文字を区別します。キーボードの「CapsLock」（大小文文字切り替え）の状態を確認してください。

3.3. パスワード確認手順

万が一パスワードを忘れてしまった場合には、業者番号と登録済みメールアドレスにより当該システムから自動送信メールで通知することが出来ます。

業者番号と登録済みメールアドレスを入力して、[パスワード確認] ボタンをクリックしてください。そのメールアドレスにパスワード確認メールを自動送信します。

次のような電子メールでパスワードを確認できます。

このメールは自動送信メールです。送信メールアドレスは送信専用の為、ご返信頂きましても、回答できかねますのでご了承ください。

虫歯建設（株）様

パスワードは次のとおりです。

passpass

雲仙市 財務部 契約検査課 契約検査班

住所 長崎県雲仙市吾妻町牛口名714番地
TEL 0957-38-3111
FAX 0957-38-3228

受付時間 土曜、日曜、祝日及び年末年始を除く
午前9時から午後5時まで（正午から午後1時までを除く）

4. 変更届

4.1. 変更届の操作手順

当該システムのトップ・ページ（下図）にアクセスして、②ログインの業者番号、パスワード欄にキー入力し、[ログイン] ボタンをクリックしてください。ログインが成功すると次のメニュー画面が表示されます。

申請するボタンをクリックしてください。

機能	説明
入札参加	申請受付中の 入札参加資格審査申請はこちらから。 受付期間外です。
変更届(現適用済分)	現適用済分(有効期間が令和4年3月31日)の 入札参加資格審査申請の内容に変更が生じた場合はこちらから。 ※こちらの変更は次適用予定分には適用されません。 変更が必要な場合は次適用予定分の変更届も申請してください。
変更届(次適用予定分)	次適用予定分(有効期間が令和4年4月1日から)の 入札参加資格審査申請の内容に変更が生じた場合はこちらから。 ※こちらの変更は現適用済分には適用されません。 変更が必要な場合は現適用済分の変更届も申請してください。

- 上図の「変更届（現適用分）」及び「変更届（次適用予定分）」をクリックすると次の画面が表示されます。次適用予定分がある場合（次年度等用の入札参加資格審査申請により審査結果が適正でその有効期間の開始日を迎えてないとき）は「変更届（次適用予定分）」ボタンが操作有効となります。

変更内容を入力して下さい。

申請区分

業者番号	999999
事業区分	建設工事
適用	現適用済分
有効期間	令和03年04月01日 ~ 令和04年03月31日
更新日時	令和04年03月22日

変更内容

変更年月日	カレンダーより選択	令和04年03月22日	日
変更事項	対象をチェック	☒ 商号又は名称 ☐ 所在地・郵便番号 ☐ 電話・FAX番号 ☐ 代表者 ☐ 委任（受任者） ☐ 営業の休廃止 ☐ 系列会社 ☐ 担当者 ☐ 専任技術者 ☐ 経営事項審査 ☐ 有資格者数 ☒ その他	

変更年月日と変更事項は必ず入力してください。

■ 次に共通項目の画面例を示します。

変更前（現状）の表示と変更後入力欄がありますので対象の変更項目について入力してください。

主たる営業所

		変更前	変更後
郵便番号		〒956-4444	956-4444
所在地	都道府県	新潟県の選択	新潟県
	市町村番地、建物名、番地	市 200-0000	新潟市西蒲区 1 1 1
電話番号は名称	フリガナ	ムシバケンサツ	（「カブシキカイシャ」など組織形態の綴りは記入しなさい） シムシバケンサツ
	漢字	虫歯矯正（株）	（組織形態は（株）（有）（限）など全角3文字で略記すること） 新虫歯矯正（株）
代表者	役職	代表取締役社長	代表取締役社長
	氏名	佐藤 太郎	田中 花子
電話番号		〒956-4444	03-5645-1111
FAX番号		〒956-4444	03-5645-2222
営業所メールアドレス		muksa@muksa.co.jp	shc@shc.co.jp
開設年月日		カレンダーより選択	昭和22年12月17日
希望報酬額		182	182
（後払）		120	120
（事務）		82	82

受仕営業所

		変更前	変更後
郵便番号		〒957-1111	957-1111
所在地	都道府県	新潟県	新潟県
	市町村番地、建物名、番地	市 200-0000	新潟市 1 1
電話番号は名称	フリガナ	ナカサキエイギョウシヨ	ナカサキエイギョウシヨ
	漢字	新潟県事務所	新潟県事務所
代表者	役職	部長	部長
	氏名	田中 花子	田中 花子
電話番号		0957-49-1111	0957-49-1111
FAX番号		0957-49-2222	0957-49-2222
営業所メールアドレス		cccc@dddd.co.jp	cccc@cccc.co.jp
開設年月日		カレンダーより選択	昭和49年02月15日
希望報酬額		2	2
（後払）		1	1
（事務）		1	1

左側に変更前、右側に変更後の情報を表示しています。

変更項目がある場合は右側を編集してください。変更前と変更後の内容が異なる項目は背景色が赤色に変化します。

- 次に建設工事の「建設行許可業種」と「営業の休廃止（営業・登録業種の廃止）」の画面例（実際にはスクロールして移動してください）を示します。変更前（現状）の表示と変更後入力欄がありますので対象の変更項目について入力してください。
- 建設工事以外の業種（申請事業区分）も表示内容は異なりますが同様の操作を実施ください。

建設業許可業種（ただし経営事項審査を受けた業種のみ）

	土	建	大	左	と	石	屋	電	管	タ	銅	筋	ほ	し	板	力	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
変更前																	◆	◆	◆										
変更後																	□	☑	☑										

営業の休廃止（営業・登録業種の廃止）

	土	建	大	左	と	石	屋	電	管	タ	銅	筋	ほ	し	板	力	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	解
変更前																	◆	◆											
変更後																	□	☑											

この画面例では「塗」（塗装工事）を休廃止する変更を意味します。

変更前（上段）、変更後（下段）の表示配置としています。変更前と変更後で内容が異なる場合は背景色が赤色に変化します。

- 当該画面最下部について以下に説明します。

提出書類

提出書類等	
変更届	様式出力
使用印鑑届	様式出力
登記簿謄本又は登記事項証明書	
委任状	様式出力
国や県へ提出した変更届出書（様式第22号の2）又は届出書の写及び添付書類の写（一式） （建設工事の場合のみ）	
廃業届又は抹消を証する書類の写など	
系列会社についての変更調書	様式出力

保存して終了 申請

[様式出力]…各様式を出力します。それぞれを印刷して提出してください。

[保存して終了]…変更内容を保存してメインメニューに戻ります（申請は完了しません）

[申請]…変更内容を申請します。必要書類を提出してください。必要書類到着後、申請の審査が行われ結果を電子メールにて通知いたします。