

## 令和8年4月からの 会計年度任用職員募集

### 【申込方法】

- ① ウェブによる申し込み（右の二次元コードから）※26を除く
  - ② 市ホームページからダウンロードした「会計年度任用職員申込書」
  - ③ 人事課または各総合支所に備え付けの「会計年度任用職員申込書」
- ②・③については、必要事項を記入の上、人事課または各総合支所に提出してください。

### 【注意点】

- 業務内容などの詳細については、各担当課に直接お尋ねください。
  - 応募資格における年齢は、令和8年4月1日現在とします。
  - 複数の業務へ申し込みすることはできません。
  - 試験会場は、申込者の人数により変更になる場合がありますので、申込者に事前に送付する受験票をご確認ください。
  - 通勤距離が片道2キロメートル以上ある場合は、報酬とは別に費用弁償が支給されます。
  - 全業務に、所属長が指示する業務も含まれます。
- ※掲載している事業（業務）を市が実施しない場合は、採用しないことがあります。また、報酬額についても変更になる場合がありますので、予めご了承ください。

### ★ボーナス(期末勤勉手当) 4.6月分

※令和7年度実績（在職期間で変更あり）  
※次ページ以降、各募集業務の期末勤勉手当欄「あり」に限る

### ★有給休暇(年次有給休暇) 10日付与

※勤務初日から付与(勤務日数で変更あり)

LoGoフォーム



## 募集一覧【任用期間：令和8年4月1日～令和9年3月31日】

### 【応募受付期間】 1月5日(月)～23日(金)

### 【選考日】 2月7日(土) 午後 ※申込者には時間や場所を通知します。

### 【選考方法】 受験者1名ずつによる個人面接。ただし、以下の業種は、個人面接のほかに実技試験などを実施。

27 西郷小学校スクールバス運転業務 運転実技試験

38 埋蔵文化財発掘調査業務 専門試験、実技試験

### 【選考会場】 市役所吾妻庁舎または千々石庁舎（以下のとおり）

選考会場：市役所吾妻庁舎（吾妻町）	
業 務 名	
1	一般事務
2	議会事務局公用車運転および一般事務
3	子どもの遊び・学び場指導員
4	一般事務（障がい者雇用）
5	電話交換業務（産休代替）
6	宿日直業務（吾妻庁舎）
7	特定健診・特定保健指導業務（保健師または管理栄養士）
8	高齢者の保健事業と介護予防の一体的事業に係る業務（管理栄養士）
9	マイナンバーカード業務（事務補助）
10	宿日直業務（瑞穂庁舎）
11	宿日直業務（愛野庁舎）
12	宿日直業務（小浜庁舎）
13	宿日直業務（南申山庁舎）
14	福祉医療費業務（事務補助）
15	高齢者介護予防業務（看護師）
16	こども家庭センター業務（保健師または助産師）
17	就労支援業務
18	小浜マリナパーク・夕日の広場駐車場管理業務【代替勤務】
19	農道等管理業務
20	廃棄物関係業務
21	環境監視員業務
22	ストックハウス管理業務
23	水道施設管理業務
24	排水設備工事責任技術者業務

選考会場：市役所千々石庁舎（千々石町）	
業 務 名	
25	市内小中学校用務員業務
26	教育施設維持管理業務 ※応募には、申込書と別に調査表の提出必要
27	西郷小学校スクールバス運転業務
28	スクールサポーター業務
29	学校業務支援員（スクール・サポート・スタッフ）業務
30	教育委員会団体事務局業務
31	図書館長業務
32	移動図書館車運転業務
33	国見町文化会館管理業務（夜間）
34	教育委員会駐在業務
35	教育委員会駐在事務補助業務
36	公民館管理業務（日直・夜間）
37	図書室長業務
38	埋蔵文化財発掘調査業務
39	吾妻体育館管理業務
40	吾妻体育館夜間管理業務
41	小浜体育館夜間管理業務

※101～111の業務は面接試験はありません。登録後、必要に応じて連絡します。

101	市マイクロバス等運転業務	107	乳幼児健康診査等業務（管理栄養士・栄養士）
102	特定健診時歯科相談業務（歯科衛生士）	108	乳幼児健康診査等業務（歯科衛生士）
103	特定健診（集団健診）受付業務補助	109	乳幼児健康診査等業務（保育士）
104	集団健診結果説明会時保健指導業務（保健師・管理栄養士・正看護師）	110	思春期教室・パパママひろば業務（助産師）
105	乳幼児健康診査等業務（保健師）	111	事務補助業務
106	乳幼児健康診査等業務（看護師）		

1 一般事務				
<p>○次に記載のア～シまでの業務については、一般事務業務としてまとめて募集いたします。</p> <p>○ア～シのうち、希望する業務を「第1希望」から「第3希望」まで申込書へ記入ください。</p> <p>○配属先については、第1希望の業務へ配属されるとは限りません。</p> <p>○正規職員同様、配属先の異動や業務内容の変更がある場合があります。</p>				
勤 務 日	月曜日～金曜日(祝日、年末年始を除く)			
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時15分の間で週30時間勤務			
報 酬	月額 142,064円	期末勤勉手当	あり	社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・パソコン操作(文書作成・表計算)ができる人 ・普通自動車運転免許(AT限定可)を有する人			

ア 移住・定住・婚活支援業務		地域づくり推進課 (☎0957-47-7805)		
業 務 内 容	移住・定住・婚活支援事業に係る相談対応、各種申請受付等に関する業務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前9時～午後4時（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	吾妻庁舎 地域づくり推進課	
イ 空き家バンク登録調査職員		地域づくり推進課 (☎0957-47-7805)		
業 務 内 容	空き家調査(現地含む)、空き家バンクホームページ登録、補助金交付業務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前9時～午後4時（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	吾妻庁舎 地域づくり推進課	
ウ 戸籍・住民基本台帳業務		総合窓口課 (☎0957-47-7806)		
業 務 内 容	戸籍・住民基本台帳事務および総合窓口業務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前9時～午後4時（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	吾妻庁舎 総合窓口課	
エ マイナンバーカード業務		総合窓口課 (☎0957-47-7806)		
業 務 内 容	マイナンバーカードの申請受付・交付事務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前9時～午後4時（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	吾妻庁舎 総合窓口課	
オ 公金収納および一般事務（国見）		国見総合支所 (☎0957-78-2111)		
業 務 内 容	公金収納事務および一般事務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前10時15分～午後5時15分（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	国見総合支所	
カ 公金収納および一般事務（愛野）		愛野総合支所 (☎0957-36-2111)		
業 務 内 容	公金収納事務および一般事務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前10時15分～午後5時15分（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	愛野総合支所	
キ 千々石総合支所業務		千々石総合支所 (☎0957-37-2001)		
業 務 内 容	窓口業務および一般事務	募 集 人 員	3人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前9時～午後4時（6時間／日）、週5日勤務 または、 午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）、週4日勤務	勤 務 場 所	千々石総合支所	
ク 公金収納および一般事務（小浜）		小浜総合支所 (☎0957-74-2111)		
業 務 内 容	公金収納事務および一般事務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前10時15分～午後5時15分（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	小浜総合支所	
ケ 雲仙出張所事務		小浜総合支所 (☎0957-74-2111)		
業 務 内 容	雲仙出張所窓口業務および公金収納業務	募 集 人 員	2人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前8時30分～午後5時15分の間で（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	雲仙出張所	
コ 介護保険関係業務		福祉支援課 (☎0957-47-7784)		
業 務 内 容	介護保険申請受付、入力作業等の一般事務、福祉支援課および福祉総務課に関する一般事務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前9時～午後4時（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	千々石庁舎 福祉支援課	
サ 農地中間管理事業事務		農林課 (☎0957-47-7828)		
業 務 内 容	農地の貸借・売買事務手続、農地の保全管理、農地相談等に関する業務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前9時～午後4時（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	吾妻庁舎 農林課	
シ 多面的機能支払交付金業務		農漁村整備課 (☎0957-47-7829)		
業 務 内 容	多面的機能支払交付金業務および農漁村整備課に関する一般事務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤務時間等	午前9時～午後4時（6時間／日）、週5日勤務	勤 務 場 所	吾妻庁舎 農漁村整備課	

2 議会事務局公用車運転および一般事務 議会事務局 (☎0957-38-3120)				
業 務 内 容	公用車運転・保守点検業務および一般事務(議事録の作成、市HP更新、会計事務処理など)			
勤 務 日 等	午前8時30分～午後5時15分の間で週30時間勤務 ※時間外勤務あり、週休日および祝日の勤務あり	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
報 酬	月額 163,354円	期末勤勉手当	あり	社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・パソコン操作(文書作成・表計算)ができる人 ・普通自動車運転免許(AT限定可)を有する人			
		勤 務 場 所	吾妻庁舎 議会事務局	

3 子どもの遊び・学び場指導員 政策企画課 (☎0957-47-7709)				
業 務 内 容	利用者との対話および支援、主催事業企画実施、子育てや教育に関する情報収集および調査研究、施設運営等			
勤 務 日	木～月曜日(年末年始除く。臨時閉館、休館あり)	募 集 人 員	若干名	公用車運転 あり
勤 務 時 間	午前9時30分～午後4時30分(6時間/日) 週5日勤務	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 155,612円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所 子どもの遊び・学び場(みずほすこやかランド内)
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・子どもが大好きで、この施設を心から愛してくれる人 ・パソコン操作(文書作成・表計算)ができる人 ・普通自動車運転免許(AT限定可)を有する人			

4 一般事務（障がい者雇用）			人事課（☎0957-47-7726）	
業 務 内 容	事務補助（パソコンによるデータ入力、書類作成・整理、窓口・電話対応など）			
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）	募 集 人 員	若干名	公用車運転   なし
勤 務 時 間	午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分の間で週 30 時間勤務 ①週 5 日勤務、6 時間／日、②週 4 日勤務、7 時間 30 分／日 のどちらか	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 142,064円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所   市役所各課
応 募 資 格	・18 歳以上の人 ・身体障害者手帳、療育手帳または精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人			

5 電話交換業務（産休代替）			財産管理課（☎0957-47-7783）			
業 務 内 容	電話交換業務、受付業務 ※職員の産休に伴う代替勤務のため、任用更新に制限があります。					
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	1人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時の間で週30時間勤務 週5日勤務、6時間／日		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額 154,064円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	吾妻庁舎 財産管理課	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・簡易なパソコン操作ができる人					

6 宿日直業務（吾妻庁舎）				財産管理課（☎0957-47-7783）		
業 務 内 容	夜間・休日の庁舎管理、電話・外来者の対応、死亡・婚姻届出などの受付、火葬許可証の発行、捕獲有害鳥獣の受付など					
勤 務 日 等	平日 午後5時～翌日午前8時30分		募 集 人 員	2人	公用車運転	なし
	土日・祝日・年末年始 午前8時30分～翌日午前8時30分 （仮眠時間あり） 4人交代制		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額 172,400円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	吾妻庁舎	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・吾妻町在住の人					

7 特定健診・特定保健指導業務（保健師または管理栄養士）				総合窓口課		☎0957-47-7806	
業 務 内 容	特定健診・特定保健指導に係る業務						
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）			募 集 人 員	1人	公用車運転	あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日） 週4日勤務			社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	保健師 月額 178,064円 栄養士 月額 170,322円 期末勤勉手当			あり	勤 務 場 所	吾妻庁舎 総合窓口課	
応 募 資 格	・保健師または管理栄養士の資格を有する人（資格免許証の写しを添付） ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人						

8 高齢者の保健事業と介護予防の一体的事業に係る業務（管理栄養士）					総合窓口課		☎0957-47-7806					
業 務 内 容		高齢者の保健事業と介護予防の一体的事業に係る業務										
勤 務 日		月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）			募 集 人 員		1人		公用車運転		あり	
勤 務 時 間		午前8時30分～午後5時（7.5時間／日） 週4日勤務				社会保険等		健康保険、厚生年金、雇用保険				
報 酬		月額 170,322円		期末勤勉手当		あり		勤 務 場 所		吾妻庁舎 総合窓口課		
応 募 資 格		・管理栄養士の資格を有する人（資格免許証の写しを添付） ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人					・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人					

9 マイナンバーカード業務（事務補助）			総合窓口課（☎0957-47-7806）		
業 務 内 容	マイナンバーカードの申請受付・交付事務補助				
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	8人	公用車運転あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時15分の間（6時間／日）週5日勤務		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	時給 1,120円	期末勤勉手当 なし	勤 務 場 所	吾妻庁舎 総合窓口課 および各総合支所	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人				

10 宿日直業務（瑞穂庁舎）			瑞穂総合支所（☎0957-77-2111）		
業 務 内 容	夜間・休日の庁舎管理、電話・外来者の対応、死亡・婚姻届出などの受付、火葬許可証の発行、捕獲有害鳥獣の受付、スクールバスの対応など				
勤 務 日 等	平日 午後5時～翌日午前8時30分 土日・祝日・年末年始 午前8時30分～翌日午前8時30分 （仮眠時間あり） 3人交代制		募 集 人 員	1人	公用車運転   なし
			社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 172,400円	期末勤勉手当   あり	勤 務 場 所	瑞穂総合支所	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・瑞穂町在住の人				

11 宿日直業務（愛野庁舎）			愛野総合支所（☎0957-36-2111）			
業 務 内 容	夜間・休日の庁舎管理、電話・外来者の対応、死亡・婚姻届出などの受付、火葬許可証の発行、捕獲有害鳥獣の受付など					
勤 務 日 等	平日	午後5時～翌日午前8時30分	募 集 人 員	1人	公用車運転	なし
	土日・祝日・年末年始	午前8時30分～翌日午前8時30分 （仮眠時間あり） 3人交代制	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額	172,400円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	愛野総合支所
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・愛野町在住の人					

12 宿日直業務（小浜庁舎）			小浜総合支所（☎0957-74-2111）		
業 務 内 容	夜間・休日の庁舎管理、電話・外来者の対応、死亡・婚姻届出などの受付、火葬許可証の発行、捕獲有害鳥獣の受付など				
勤 務 日 等	平日 午後5時～翌日午前8時30分	募 集 人 員		1人	公用車運転 なし
	土日・祝日・年末年始 午前8時30分～翌日午前8時30分 （仮眠時間あり） 3人交代制	社会保険等		健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 172,400円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	小浜総合支所
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・小浜町在住の人				

13 宿日直業務（南串山庁舎）			南串山総合支所（☎0957-88-3111）		
業 務 内 容	夜間・休日の庁舎管理、電話・外来者の対応、死亡・婚姻届出などの受付、火葬許可証の発行、捕獲有害鳥獣の受付など				
勤 務 日 等	平日 午後5時～翌日午前8時30分	募 集 人 員	1人	公用車運転	なし
	土日・祝日・年末年始 午前8時30分～翌日午前8時30分 （仮眠時間あり） 3人交代制	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額 172,400円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	南串山総合支所
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・南串山町在住の人				

14 福祉医療費業務（事務補助）			福祉総務課		☎0957-47-7871	
業 務 内 容	福祉医療費（障がい者）に関する事務および福祉総務課事務補助					
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	1人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	午前9時～午後4時（6時間／日）週5日勤務		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	時給 1,120円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	千々石庁舎 福祉総務課	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人					

15 高齢者介護予防業務（看護師）			福祉支援課		☎0957-47-7784	
業 務 内 容	高齢者介護予防業務および福祉支援課事務					
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	1人	公用車運転	あり
勤 務 時 間	午前9時～午後4時（6時間／日）週5日勤務		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額 170,322円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	千々石庁舎 福祉支援課	
応 募 資 格	・看護師の資格を有する人（資格免許証の写しを添付） ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人					

16 こども家庭センター業務（保健師または助産師）			子ども支援課（☎0957-47-7874）	
業 務 内 容	こども家庭センター業務における妊婦面談および出産や子育てに係る助言・指導等			
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）週4日勤	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 178,064円	期末勤勉手当	あり	勤務場所 千々石庁舎 子ども支援課
応 募 資 格	・保健師または助産師の資格を有する人（資格免許証の写しを添付） ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人			

17 就労支援業務			保護課		(☎0957-47-7875)	
業 務 内 容	生活保護者で就労可能な方の支援、その他関連業務					
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	1人	公用車運転	あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）週4日勤務		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額 178,064円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	千々石庁舎 保護課	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・キャリアカウンセラーまたは産業カウンセラーの資格を有している人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）を有する人					

18 小浜マリンパーク・夕日の広場駐車場管理業務【代替勤務】				観光物産課・財産管理課		(☎0957-47-7834)	
業 務 内 容	小浜マリンパーク・夕日の広場駐車場管理業務（料金の徴収、駐車場内の管理（清掃など））の代替勤務						
勤 務 日	土日祝日および駐車場管理業務の職員の休暇取得時			募 集 人 員	2人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）			社会保険等	なし		
報 酬	時給 1,100円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	小浜マリンパーク駐車場および夕日の広場駐車場		
応 募 資 格	・18歳以上の人						

19 農道等管理業務		農漁村整備課（☎0957-47-7829）		
業 務 内 容	農道の巡回点検や草払い等の環境整備			
勤 務 日	午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分の間で週 30 時間勤務	募 集 人 員	1人	公用車運転 あり
勤 務 時 間	①週 5 日勤務、6 時間／日、②週 4 日勤務、7 時間 30 分／日 のどちらか	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 169,393円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所 吾妻庁舎 農漁村整備課
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・普通自動車運転免許（AT限定を除く）を有する人 ・草刈機(草払機)の操作ができる人			

20 廃棄物関係業務		環境政策課（☎0957-47-7813）		
業 務 内 容	不法投棄物回収および分別運搬、高齢者等戸別ごみ収集運搬安否確認、ペットボトル搬送、廃棄物処理施設維持管理、環境政策課事務補助			
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）	募 集 人 員	2人	公用車運転 あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）週4日勤	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 169,393円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所 千々石庁舎 環境政策課
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・自動車準中型以上の免許（AT限定不可）を有する人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人			

21 環境監視員業務		環境政策課（☎0957-47-7813）			
業 務 内 容	①自家用車による不法投棄パトロール／EM活性液培養作業、②ストックハウスでの管理・指導業務				
勤 務 日	①月10日、②月2日（日曜日）、計12日	募 集 人 員	1人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	①1日あたり4時間勤務（任意） ②午前8時15分～午後0時15分（4時間勤務）	社会保険等	なし		
報 酬	時給 1,290円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	吾妻町
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有し、自家用車を有する人				

22 スtockハウス管理業務				環境政策課			(☎0957-47-7813)	
業 務 内 容	ストックハウス開設時における資源物の管理・分別業務							
勤 務 日	月2回から3回（市が指定する日曜日）			募 集 人 員	1人	公用車運転	なし	
勤 務 時 間	午前8時15分～午後0時15分（4時間勤務）			社会保険等	なし			
報 酬	日額 5,200円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	土黒ストックハウス・吾妻ストックハウス ※その他市が指定するストックハウス			
応 募 資 格	・18歳以上の人							

23 水道施設管理業務			水道課（☎0957-47-7819）		
業 務 内 容	雲仙市内水道施設管理業務（除草、水道施設清掃および点検等）				
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	1人	公用車運転あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）週4日勤務		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 169,393円	期末勤勉手当あり	勤 務 場 所	千々石庁舎 水道課	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人				

24 排水設備工事責任技術者業務			下水道課（☎0957-47-7826）		
業 務 内 容	宅内排水設備工事の審査・検査業務および下水道事務補助				
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	1人	公用車運転あり
勤 務 時 間	午前9時～午後4時（6時間／日）週5日勤務		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 155,612円	期末勤勉手当あり	勤 務 場 所	千々石庁舎 下水道課	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・下水道排水設備工事責任技術者の資格を有する人（資格免許証の写しを添付）				

25 市内小中学校用務員業務				総務課（☎0957-47-7854）		
業 務 内 容	市内小中学校の環境美化・清掃、私用車運転による学校と総合支所との文書受配送やその他外勤業務、児童・生徒給食準備補助など					
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	5人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	5時間15分／日 ※校長が指定する時間		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険		
報 酬	月額 122,341円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	市内各小中学校	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・普通自動車運転免許を有する人 ・屋外での除草作業等が可能な人 ・私用車を業務に利用可能な人					

26 教育施設維持管理業務		総務課（☎0957-47-7854）			
業 務 内 容	学校施設・体育施設・公民館などの除草・剪定・清掃・グラウンド整備・修繕（軽微なもの）など				
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）のうち週4日勤務	募 集 人 員	1人	公用車運転	あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）週30時間	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額 169,393円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	千々石庁舎 総務課および市内の教育施設
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・普通自動車運転免許（AT限定を除く）を有する人 ・除草（刈払機操作）、庭木剪定、簡単な大工仕事、トラクター操作など、いずれかの経験者				
必 要 書 類	教育施設維持管理調査票（総務課・人事課・各総合支所に備え付けています）を申込書に添付してご提出ください。				

27 西郷小学校スクールバス運転業務				総務課（☎0957-47-7854）	
業 務 内 容	旧岩戸小学校校区から西郷小学校への通学スクールバス（10人乗りワゴン車）の運転業務				
勤 務 日	月曜日～金曜日の登校日（運動会等の学校行事により土日祝日の勤務、夏休み期間中の登校日の勤務有り） ※シフト勤務で、隔日勤務となります。	募 集 人 員	1人	公用車運転	あり
勤 務 時 間	児童登校時：午前7時～8時の1時間程度 児童下校時：午後1時～5時の間の1～2時間程度（曜日により異なります） ※学校行事により上記時間以外の勤務がある場合があります。		社会保険等	労災保険	
報 酬	時給 1,650円 ※勤務実績に応じ概ね 月額4万～5万円程度	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	瑞穂町内 ※学校行事により市内全域を範囲として勤務を行う場合があります。
応 募 資 格	・20歳以上の人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有し1年以上経過している人（運転する車両はAT車となります。） ・簡単なタブレット端末操作ができる人				

28 スクールサポーター業務			学校教育課		(☎0957-47-7856)	
業 務 内 容	小・中学校における児童生徒への教育的支援（授業中の補助、生徒の話し相手、読書活動の補助など）に関する業務					
勤 務 日	月曜日～金曜日（年間170日以内）		募 集 人 員	5人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	5時間／日 ※校長が指定する日および時間		社会保険等	雇用保険		
報 酬	日給 6,100円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	市内各小中学校	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・心身ともに健康で学校教育への関心があり、子供が好きな人					

29 学校業務支援員（スクール・サポート・スタッフ）業務			学校教育課（☎0957-47-7856）		
業 務 内 容	学校業務支援（各種資料印刷、採点、データ入力、来客対応や電話対応、学校行事の準備など）に関する業務				
勤 務 日	月曜日～金曜日（年間170日以内）	募 集 人 員	1 人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	3 時間30分／日 ※校長が指定する日および時間	社会保険等	なし		
報 酬	時給 1,120円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	市内各小・中学校
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・学校教育への関心がある人				

30 教育委員会団体事務局業務			生涯学習課（☎0957-47-7864）		
業 務 内 容	市青少年・子ども育成会議の団体運営、子ども会リーダー研修、青少年の主張大会等の企画運営、団体運営の各種資料作成等				
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）	募 集 人 員	2人	公用車運転	あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）週4日勤務		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額 148,103円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	千々石庁舎 生涯学習課
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人				

31 図書館長業務		生涯学習課（☎0957-47-7864）			
業 務 内 容	図書館等の管理運営、読書推進事業の企画運営・統括等				
勤 務 日	原則週5日勤務（休館日（原則月曜日）および年末年始の休日を除く日）、4名での交代勤務	募 集 人 員	1 人	公用車運転	あり
勤 務 時 間	午前9時30分～午後6時のうち、所属長が定める時間（6時間／日）早出、遅出あり	社 会 保 険 等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額 165,367円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	雲仙市図書館（国見町文化会館内）
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人 ・司書または教員免許を有する人（令和8年3月末までに取得見込の人）※証明書の写しを添付 若しくは、図書館および図書室で司書業務を3年以上経験した人				

32 移動図書館車運転業務			生涯学習課（☎0957-47-7864）		
業 務 内 容	移動図書館業務、移動図書館車運転等				
勤 務 日	原則火曜日～金曜日(移動図書館車運行スケジュールによる)		募 集 人 員	1 人	公用車運転 あり
勤 務 時 間	正午～午後5時（5時間／日）		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	時給 1,120円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	
				雲仙市図書館（国見町文化会館内）	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人				

33 国見町文化会館管理業務（夜間）			生涯学習課（☎0957-47-7864）		
業 務 内 容	施設等の管理、清掃作業等				
勤 務 日	休館日（原則月曜日）および年末年始の休日を除く日（2名での交替勤務）	募 集 人 員	1 人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	午後5時～午後10時15分（5時間15分／日）	社会保険等	なし		
報 酬	日額 6,000円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	国見町文化会館
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・簡単なパソコン操作ができる人				

34 教育委員会駐在業務			生涯学習課（☎0957-47-7864）		
業 務 内 容	施設等の管理運営、講座等の企画運営、図書業務等				
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	5 人	公用車運転 あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時のうち、所属長が定める時間（6時間／日） 南串山図書室は、午前8時30分～午後6時のうち、所属長が定める時間（6時間／日）		勤 務 場 所	国見農村環境改善センター・瑞穂町公民館・吾妻町ふるさと会館・愛の夢未来センター・千々石町公民館・小浜総合支所・南串山図書室のいずれか	
報 酬	月額 148,103円	期末勤勉手当 あり	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人 ・上記勤務場所全てにおいて勤務可能な人				

35 教育委員会駐在事務補助業務			生涯学習課（☎0957-47-7864）		
業 務 内 容	駐在事務補助（施設等の管理運営、清掃作業、講座等の企画運営、図書業務等）				
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）		募 集 人 員	2 人	公用車運転あり
勤 務 時 間	午前9時～午後4時（6時間／日）週5日勤務		勤 務 場 所	瑞穂町公民館・吾妻町ふるさと会館・愛の夢未来センターのいずれか	
報 酬	時給 1,120円	期末勤勉手当 なし	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人 ・上記勤務場所全てにおいて勤務可能な人				

36 公民館管理業務（日直・夜間）					生涯学習課		☎0957-47-7864	
業 務 内 容	施設等の管理、清掃作業、図書貸出業務等							
勤 務 日	夜間：年末年始の休日を除く日 昼間：土日祝日（年末年始の休日を除く）3名での夜間昼間の交替勤務				募 集 人 員	1 人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	夜間：午後5時～午後10時15分（5時間15分／日） 昼間：午前8時30分～午後5時（7時間30分／日）				勤 務 場 所	瑞穂町公民館・吾妻町ふるさと会館・愛の夢未来センター・千々石町公民館のいずれか		
報 酬	夜間：日額 6,000円	昼間：日額 8,500円	期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし		
応募資格	・18歳以上の人 ・簡単なパソコン操作ができる人 ・上記勤務場所全てにおいて勤務可能な人							

37 図書室長業務			生涯学習課 (☎0957-47-7864)		
業 務 内 容	愛野図書室等の管理運営、読書推進事業の企画運営・統括等				
勤 務 日	原則週5日勤務（休館日（原則月曜日）および年末年始の休日を除く日）、4名での交代勤務		募 集 人 員	1人	公用車運転    あり
勤 務 時 間	午前9時30分～午後6時のうち、所属長が定める時間（6時間／日）		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	月額    155,612円	期末勤勉手当    あり	勤 務 場 所	愛野図書室（愛の夢未来センター内）	
応 募 資 格	・18歳以上の人    ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人    ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人 ・司書または教員免許を有する人（令和8年3月末までに取得見込の人）※証明書の写しを添付    若しくは、図書館および図書室で司書業務を3年以上経験した人				

38 埋蔵文化財発掘調査業務			生涯学習課			(☎0957-47-7864)	
業 務 内 容	埋蔵文化財発掘調査業務全般						
勤 務 日	月曜日～金曜日（祝日、年末年始を除く）のうち週4日勤務			募 集 人 員	1人	公用車運転	あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）週30時間勤務			社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額 178,064円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	雲仙市歴史資料館国見展示館および市内発掘現場		
応 募 資 格	・22歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許を有する人 ・学芸員（考古学専攻）の資格を有する人または同等の知識を有する人 ・発掘調査の経験がある人						

39 吾妻体育館管理業務			スポーツ振興課			(☎0957-47-7865)	
業 務 内 容	吾妻体育館の管理、体育施設の利用受付、利用状況報告等						
勤 務 日	火曜日から日曜日のうち4日（祝日は調整、年末年始を除く）			募 集 人 員	1人	公用車運転	あり
勤 務 時 間	午前8時30分～午後5時（7.5時間／日）週4日勤務			社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険		
報 酬	月額 142,064円	期末勤勉手当	あり	勤 務 場 所	吾妻体育館		
応募資格	・18歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人 ・普通自動車運転免許（AT限定可）を有する人						

40 吾妻体育館夜間管理業務			スポーツ振興課 (☎0957-47-7865)			
業 務 内 容	吾妻体育館管理業務、体育施設利用申請受付、巡視、閉館に伴う戸締り等					
勤 務 日	火曜日から日曜日のうち5日間（祝日は調整、年末年始を除く） 2名での交代勤務、1勤1休		募 集 人 員	1人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	午後5時から午後10時15分 (5.25時間／日)		社会保険等	なし		
報 酬	日額 6,000円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	吾妻体育館	
応 募 資 格	・18歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人					

41 小浜体育館夜間管理業務		スポーツ振興課 (☎0957-47-7865)			
業 務 内 容	小浜体育館管理業務、体育施設利用申請受付、巡視、閉館に伴う戸締り等				
勤 務 日	火曜日から日曜日のうち5日間（祝日は調整、年末年始を除く） 3名での交代勤務	募 集 人 員	1人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	午後5時から午後10時15分（5.25時間／日）		社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険	
報 酬	日額 6,000円	期末勤勉手当	なし	勤 務 場 所	小浜体育館
応募資格	・18歳以上の人 ・パソコン操作（文書作成・表計算）ができる人				

101 市マイクロバス等運転業務		財産管理課（☎0957-47-7783）			
業 務 内 容	市所有マイクロバスおよびステーションワゴン車の運転				
勤 務 日	市から要請があったとき	募 集 人 員	若干名	公用車運転	あり
勤 務 時 間	マイクロバスなど利用状況による（宿泊を伴う場合あり）	期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報 酬	勤務時間が4時間未満の場合 6,600円 勤務時間が4時間以上の場合は、1時間あたり1,650円を加算 ※超過勤務、深夜勤務の場合は割増あり ※宿泊、市外勤務の場合には別途支給あり	勤 務 場 所	市が指示する場所		
応 募 資 格	・20歳以上の人 ・大型免許等マイクロバスの運転に必要な資格を有し、マイクロバス運転経験のある人				

102 特定健診時歯科相談業務（歯科衛生士）		総合窓口課（☎0957-47-7806）			
業 務 内 容	特定健診時の歯科相談				
勤 務 日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募 集 人 員	若干名	公用車運転	なし
勤 務 時 間	午前健診 午前8時30分～午後1時（健診状況により前後） 午後健診 午後1時～3時（健診状況により前後）	期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報 酬	時給 1,230円	勤 務 場 所	市内保健センターなど		
応 募 資 格	・歯科衛生士の資格を有する人（資格免許証の写しを添付）				

103 特定健診（集団健診）受付業務補助			総合窓口課（☎0957-47-7806）		
業 務 内 容	集団健診受付業務補助				
勤 務 日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募 集 人 員	1人	公用車運転	なし
勤 務 時 間	午前健診 午前8時30分～午後1時（健診状況により前後） 午後健診 午後1時～3時（健診状況により前後）	期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報 酬	時給 1,120円	勤 務 場 所	市内保健センターなど		
応 募 資 格	・18歳以上の人				

104 集団健診結果説明会時保健指導業務（保健師・管理栄養士・正看護師）				総合窓口課（☎0957-47-7806）	
業務内容 集団健診結果説明会時における保健指導					
勤務日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募集人員	若干名	公用車運転	なし
勤務時間		期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報酬	時給 1,350円～1,410円 ※資格に応じた額	勤務場所	市内保健センターなど		
応募資格	・保健師、管理栄養士または看護師の資格を有する人（資格免許証の写しを添付）				

105 乳幼児健康診査等業務（保健師）		子ども支援課（☎0957-47-7874）			
業務内容 1歳6か月児健康診査／3歳児健康診査／赤ちゃん健康相談／2歳児親子歯科健康診査（相談・健診時の保健指導等）					
勤務日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募集人員	8～12人	公用車運転	なし
勤務時間		期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報酬	時給 1,410円	勤務場所	市内保健センターなど		
応募資格	・保健師の資格を有する人（資格免許証の写しを添付）				

106 乳幼児健康診査等業務（看護師）		子ども支援課（☎0957-47-7874）			
業務内容 1歳6か月児健康診査／3歳児健康診査（診察介助など）					
勤務日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募集人員	8～12人	公用車運転	なし
勤務時間		期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報酬	正看 時給 1,350円、准看 時給 1,230円	勤務場所	市内保健センターなど		
応募資格	・看護師の資格（正看または准看）を有する人（資格免許証の写しを添付）				

107 乳幼児健康診査等業務（管理栄養士・栄養士）		子ども支援課（☎0957-47-7874）			
業務内容 1歳6か月児健康診査／3歳児健康診査／赤ちゃん健康相談／2歳児親子歯科健康診査（栄養指導）					
勤務日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募集人員	5～8人	公用車運転	なし
勤務時間		期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報酬	管理栄養士 時給 1,350円、栄養士 時給 1,230円	勤務場所	市内保健センターなど		
応募資格	・管理栄養士または栄養士の資格を有する人（資格免許証の写しを添付）				

108 乳幼児健康診査等業務（歯科衛生士）		子ども支援課（☎0957-47-7874）			
業務内容 1歳6か月児健康診査／3歳児健康診査／赤ちゃん健康相談／パパママひろば／2歳児親子歯科健康診査（ブラッシング指導、むし歯予防に関する指導など）					
勤務日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募集人員	8～12人	公用車運転	なし
勤務時間		期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報酬	時給 1,230円	勤務場所	市内保健センターなど		
応募資格	・歯科衛生士の資格を有する人（資格免許証の写しを添付）				

109 乳幼児健康診査等業務（保育士）		子ども支援課（☎0957-47-7874）			
業務内容 1歳6か月児健康診査／3歳児健康診査（健診中の子どものお遊び・母子関係の相談など）					
勤務日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募集人員	3～5人	公用車運転	なし
勤務時間		期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報酬	時給 1,230円	勤務場所	市内保健センターなど		
応募資格	・保育士の資格を有する人（資格免許証の写しを添付）				

110 思春期教室・パパママひろば業務（助産師）		子ども支援課（☎0957-47-7874）			
業務内容 中学生を対象とした思春期教室講話、妊婦とその家族を対象とした講話、育児指導など					
勤務日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募集人員	若干名	公用車運転	なし
勤務時間		期末勤勉手当	なし	社会保険等	なし
報酬	時給 1,410円	勤務場所	市内保健センターなど		
応募資格	・助産師の資格を有する人（資格免許証の写しを添付）				

111 事務補助業務		人事課（☎0957-47-7726）			
業務内容 各部署での臨時的な任用に伴う事務補助業務					
勤務日	登録後、年間スケジュールに応じて雇用	募集人員	多数	公用車運転	なし
勤務時間		期末勤勉手当	なし	社会保険等	雇用保険
報酬	時給 1,120円	勤務場所	本庁および各総合支所		
応募資格	・18歳以上の人				