

令和 8 年度 雲仙市会計年度任用職員申込書

ふりがな			
氏 名			
生年月日	昭和・平成	年 月 日生	性別 (記載は任意)
連絡先	R8. 4. 1 現在 (満 歳) ← 連絡がつきやすい連絡先を記入ください		
現住所 〒			
連絡先 〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)			

写真を貼る位置

- 縦 36～40 mm
横 24～30 mm
- 本人単身胸から上
- 裏面にのりづけ
- 裏面に氏名記入

年	月	学歴・職歴

年	月	免許・資格

※資格職を申し込まれる方は免許等の写しを添付すること（例：保育士、栄養士、大型運転免許）
記入上の注意 1：鉛筆以外の黒または青の筆記具で記入。（パソコンによる記入、印刷も可。）
2：数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。3：□のところは、該当するものにレを記入。

職 種 （ 業 務 名）	番号	業 務 名	一般事務業務の場合のみ記入ください 希望する記号および業務名	
			第 1 希 望	

			第2希望		
			第3希望		
通勤手段	☐ 徒歩 ☐ 公共交通機関 ☐ 自転車 ☐ バイク ☐ 自家用車				
パソコン利用状況	入力・操作可能なパソコンソフトについて ☐ ワード ☐ エクセル ☐ パワーポイント				

志望動機（必ず記入ください）

自己PR（必ず記入ください）

以下は、「事務補助業務（採用試験なし）」に申し込みの方のみ記載してください。

勤務可能時期	☐ 通年勤務可能 ☐ 勤務できない期間あり（勤務できない期間（月）： ）
登録歴	☐ 過去にある（通算経験年数 年） ☐ はじめて（他官公庁での経験年数 年・官公庁名 ）
勤務形態	パートタイム（8：30～17：00）での勤務は可能ですか ☐ 可 ☐ 不可
社会保険等	2ヶ月超の継続勤務は社会保険適用となりますが、2ヶ月超の継続勤務は可能ですか ☐ 可 ☐ 不可
勤務地	勤務場所の可否（次のうち勤務できる場所にチェックしてください。） ☐ 本庁（吾妻町） ☐ 国見庁舎 ☐ 瑞穂庁舎 ☐ 愛野庁舎 ☐ 千々石庁舎 ☐ 小浜庁舎 ☐ 南串山庁舎

（申込者）
 記名

（市役所記入欄）
 ※ 受付日 年 月 日
 ※ 受付者

（裏）