

平成30年度12月（第9回）雲仙市教育委員会定例会会議録

期 日 平成30年12月25日（火）午後1時30分から午後2時55分

場 所 雲仙市千々石庁舎（教育委員会事務局）第2会議室

出席者 ・山野義一教育長 ・前田 眞一教育長職務代理者
・平山田鶴子委員 ・中村妙子委員 ・森下祐樹委員
・事務局（本多教育次長、小松総務課長、下田学校教育課長、久保田スポーツ振興課長、柴崎生涯学習課長、総務課森田参事補（書記））

欠席者 なし

会議日程

第1 前回会議録の件

第2 報告事項

- （1）教育長の報告
- （2）各課の事業等の取り組み状況及び計画
- （3）各課からの報告

第3 その他

- ・次回雲仙市教育委員会定例会の招集日程について

教育長が平成30年度12月（第9回）雲仙市教育委員会定例会の開会を宣言する。

日程第1 前回会議録承認の件

「前回会議録承認の件」を議題とし、第8回定例会会議録及び第1回臨時会会議録署名委員に平山委員及び森下委員を指名する。

事務局

- ・定例会会議録を読み上げ提案する。

教育長

- ・意見、質問がないことから第8回定例会会議録及び第1回臨時会の承認を宣言する。

日程第2 報告事項

(1) 教育長報告

教育長が資料により、月例報告及び平成30年第4回雲仙市議会定例会（一般質問・議案質疑）について説明・報告する。

委員

- ・雲仙市産業祭（12/2）において、小浜高校の生徒が地元企業と協力し開発したスイーツをお披露目するとの新聞記事を見たが、実際にどうだったのか。

教育長

- ・詳細については、次回定例教育委員会において事務局より説明したい。

委員

- ・千々石中学校で行われた「山中杯争奪親善ソフトボール大会」は教育長が出席されていると思われるが、10年程前、私が市内の学校で勤務していた時、文化部（吹奏楽部の定期演奏会など）の案内を教育長へ出していたが、当時の指導主事から「今後の案内は不要」と言われ、案内を出さないようにした経緯がある。案内について統一したほうが良いと考えるが。

教育長

- ・文化部も学校の教育活動の一環であることから、可能な限り出席することとしている。各学校からは遠慮なく案内状をいただきたい。

委員

- ・洋式トイレの雲仙市内学校の整備状況はどうなっているのか。

事務局

- ・校舎については、各フロアに洋式トイレを1基ずつ設置している。体育館については和式のみのある学校もあり、議員からは、避難所として使用する場合は不自由ではないかと問われているが、学校における安全管理（外壁改修等）を優先しなければならないことや洋式化（1つのボックスにおける設置面積増）による便器数の減少問題もあり、設置が進まないのが現状である。設置率としては34%程度である。

教育長

- ・意見、質問がないことを確認する。

（2）各課の事業等の取組状況及び計画

事務局

- ・資料により各課別に説明する。

委員

- ・小浜町木指地区から小浜小学校へ通う児童は、定期券とスマートカードを交互に利用しながらバス通学を行っているが、ある日、3名の児童がスマートカードを利用して乗車すべきところ期限が切れた定期券で乗車しようとした為、バスの運転手からは「それでは困る」と言われ、見送りに来ていた近所の方に現金を借り、なんとかその場はやり過ごした（バスを5分程度待たせた）経緯があった。定期券のみの対応（補助）ができないのか。また、スマートカードは個人負担なのか。

事務局

- ・定期券の支給方法としては2種類あり、中学校はクラブ活動があるため1年間通して定期券を支給しており、小学校は夏休み等の長期休暇時にクラブ活動が無い為、定期券とスマートカードを併用した支給となっている。長期休暇に入る前はスマートカードを利用することとしている。また、スマートカードは全額市の負担である。

教育長

- ・特に低学年の子どもたちがスマートカードを紛失したり忘れてしまわないよう、学校とも連携し、保護者に対して複数回連絡を行う等していただきたい。

委員

- ・来年行われる成人式について、昨年参加した際、一部の出席者がはやし立てる等の行為があり、マナーが非常に悪かったような印象を受けた。成人式が行われる前に、そのような行為を自重してもらうような方策をとられた方が良いのではないかと。

事務局

- ・事前に事務局側において徹底したマナー向上の啓発を行うのは難しいが、成人としての自覚をもって式に出席していただきたいと考えている。また、当日は職員を会場に配置し、見張りを行っていきたい。

教育長

- ・ 2年程前に「諫早・雲仙マラソン」を行うため実行委員会が立ち上げられ、諫早の市議や県議に働きかけたり、開催に向け会議を開いておられたが、ここ最近では会議が開催されていない。実行委員会がどのような状況に置かれているのか説明を。

事務局

- ・ 事務局は県陸協に置くことが決められていたが、事務局長が決まっておらず、平成30年9月頃に会議が開催されて以降は全く動きが無い状態である。最低でも（準備期間が）1年半ないと開催は無理と言われている中で、2020年3月の開催は間に合わないと考え。詳細な情報は来ていない。

（3）各課からの報告

スポーツ振興課より、「みずほ温泉千年の湯」の今後の運営方針等について報告する。

委員

- ・ 朝8時のチャイム（雲仙市歌）について、市民から「朝のさわやかな雰囲気こそぐわない」や「ピアノによる柔らかい感じの曲に変更できないのか」等の意見を頂いたが、そのような意見は出ていないのか。

事務局

- ・ 以前、委員からチャイムに関する指摘を受け、秘書広報課へ相談したところ、市民から他にも苦情を受けている旨聞いている。また、今回の議会の一般質問においても質問されており、一定期間は現在のチャイムでやろうと決めているようだが、音量など改善する方向で検討するよう答弁がなされている。

委員

- ・ 千々石の公民館駐車場の看板に「不当に駐車された方の当駐車場において起きた問題等に関しては、公民館としては一切責任を負いかねません」と表示されている看板を見たが、本来は「～負いかねます」の間違いではないのか。

事務局

- ・ 公民館駐車場の注意看板については、旧町時代の物が使われており、それぞれ表示は異なっている。ご指摘の千々石公民館の看板については既に把握しており、市内にある市教委に係る駐車場看板についても調査したい。

教育長

- ・ ほかに意見、質問がないことを確認する。

日程第3 その他

- 1、平成31年1月28日（月）午後1時30分から1月定例会を雲仙市千々石庁舎（教育委員会事務局）第2会議室で開催することを確認する。

教育長

- ・ほかに意見、質問、報告等がないことを確認し、平成30年度12月（第9回）雲仙市教育委員会定例会の閉会を宣言する。